

POZVÁNKA

na mimořádnou valnou hromadu SKI Vítkovice-Bílá

Vážení členové občanského sdružení SKI Vítkovice – Bílá,

dovolujeme si Vás tímto jménem výkonného výboru občanského sdružení SKI Vítkovice – Bílá, IČ: 70632219, se sídlem Bílá 173, PSČ 739 15, Staré Hamry, (dále též jen „sdružení“), pozvat na jednání **mimořádné valné hromady (dále jen MVH)** svolané výkonným výborem sdružení v souladu s ustanovením čl. V. odst. 16. písm. e) platných stanov sdružení. Jednání MVH se uskuteční dne **26.září 2005, od 17:00 hod.,** v zasedací místnosti (Sloupová síň) železniční stanice Ostrava hlavní nádraží. Od 16:30 hod prezentace.

Pořad jednání:

1. Zahájení jednání MVH – ověření usnášení schopnosti a schopnosti činit rozhodnutí
2. Volba orgánů VH:
 - Předseda
 - Zapisovatel a dva ověřovatelé zápisu
 - Dvě osoby pověřené sčítáním hlasů
3. Návrh výkonného výboru týkající se rozhodnutí o majetkové účasti a rozsahu účasti sdružení v jiné právnické osobě – kapitálové obchodní společnosti založené za účelem provozování lyžařského areálu v Bílé.
4. Výhled hospodaření (finanční plán) založené obchodní společnosti na období 11/2005 až 04/2006, informace o očekávaném vývoji cash-flow sdružení v tomtéž období. Výhled stavu zaměstnanců sdružení a založené obchodní společnosti v tomtéž období.
5. Zpráva dozorčí komise o přezkoumání návrhu výkonného výboru dle bodu 3 a výhledu hospodaření dle bodu 4.
6. Rozhodnutí MVH o:
 - a) založení obchodní kapitálové společnosti a výši a formě vloženého kapitálu
 - b) schválení textu stanov-změny stanov občanského sdružení
 - c) schválení návrhu zakladatelské listiny
 - d) určení správce vkladu
 - e) zmocnění určeného člena/členů sdružení k jednání vedoucího k založení a vzniku obchodní společnosti
7. Rozhodnutí o vymezení majetku (aktiv) sdružení určeného k pronájmu obchodní společnosti.
8. Schválení smlouvy o pronájmu majetku (aktiv) včetně výše nájemného a doby trvání nájemní smlouvy.
9. Diskuse
10. Závěr

Veškeré relevantní dokumenty k MVH, budou na náklady a nebezpečí jednotlivých členů k získání v kanceláři SKI Vítkovice-Bílá (Letní stadion SAREZA, Závodní 1411) popř. k nahlédnutí na www.skibila.cz. Relevantními dokumenty se rozumí zejména:

- návrh výkonného výboru na založení „provozní“ obchodní společnosti
- Výhled hospodaření (finanční plán) založené obchodní společnosti na období 11/2005 až 04/2006, informace o očekávaném vývoji cash-flow sdružení v tomtéž období
- stanovisko daňového poradce k problematice DPH u pronájmu lyžařského areálu
- návrh textu stanov či zakladatelské listiny zakládané obchodní společnosti

Členům sdružení nepřísluší úhrada nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s účastí na valné hromadě.

Za výkonný výbor SKI Vítkovice Bílá srdečně zve :

ing. Jaromír Vlček
předseda VV



1. 10/10/10

22

23

NÁVRH NA ZALOŽENÍ „PROVOZNÍ“ OBCHODNÍ SPOLEČNOSTI

SKI BÍLÁ-SLUŽBY S.R.O.

Obsah:

1.	Založení „provozní“ společnosti.....	2
1.1	Důvody.....	2
1.2	Řešení.....	2
1.3	Důsledky	2
2.	Náplň činnosti „provozní“ společnosti.....	2
2.1	Provoz lyžařských vleků	2
2.2	Údržba lyžařských vleků.....	2
2.3	Úprava lyžařských tratí	2
2.4	Úprava běžeckých tratí.....	2
3.	Vztah SKI a „provozní“ společnosti.....	2
4.	Jaký typ „provozní“ společnosti.....	3
5.	Organizace vztahů SKI-„provozní“ společnost	3
5.1	Řízení „provozní“ společnosti.....	3
5.2	Hospodářské vztahy	3
5.3	Vymezení působnosti SKI.....	3
5.4	Vymezení působnosti „provozní“ společnosti	3
5.5	Příjmy a výdaje SKI.....	4
5.6	Příjmy a výdaje „provozní“ společnosti.....	4
6.	Náklady „provozní“ společnosti.....	4
6.1	Základní „zřizovací“ výdaje.....	4
6.2	Prvotní provozní a jiné náklady.....	5
7.	Návrh VV-shrnutí.....	5
7.1	Základní principy.....	5
7.2	Změna stanov SKI	5
7.3	Zakladatelská listina.....	6
8.	Nezbytné kroky pro založení „provozní“ společnosti	6
8.1	Rozhodnutí VH (MVH) o založení obchodní společnosti	6
8.2	Rozhodnutí VH (MVH) o změně stanov SKI	6
8.3	Rozhodnutí VH (MVH) o znění návrhu zakladatelské listiny	6
8.4	Pověření VV provedením veškerých potřebných úkonů	6

1. Založení „provozní“ společnosti

1.1 Důvody

Na základě §61 písmeno d) zákona o DPH je občanské sdružení SKI Vítkovice-Bílá (dále jen SKI) **osvobozeno od platby daně bez nároku na odpočet daně** jako neziskový subjekt, který je „*poskytovatel služeb úzce souvisejících se sportem nebo tělesnou výchovou právníckými osobami, které nebyly založeny neb zřízeny za účelem podnikání, osobám, které vykonávají sportovní nebo tělovýchovnou činnost*“.

To znamená, že by SKI platilo veškeré své vstupy pro provozování hospodářské činnosti (energie, náhradí díly, služby atd.) a veškeré náklady, spojené s investiční činností v lyžařském areálu Bílá, s DPH bez možností jejího odpočtu.

1.2 Řešení

V případě vymezení majetku, sloužícího k provozu lyžařského areálu (např. vleky, stroje na úpravu svahů atd.) a jeho pronájmu třetí osobě, dojde k převodu **poskytování služeb úzce souvisejících se sportem jako činnost osvobozená od DPH na realizaci činnosti, která umožňuje ekonomickou činnost neziskového subjektu se zdanitelným plněním.**

Z výše uvedeného důvodu je vhodné založit jinou právníckou osobu-obchodní „provozní“ společnost, které by SKI pronajalo majetek, sloužící k provozování lyžařského areálu a která by tento areál provozovala.

1.3 Důsledky

Důsledkem tohoto kroku bude , že:

- dojde k daňové optimalizaci investiční činnosti SKI
- dojde k daňové optimalizaci provozování lyžařského areálu Bílá
- SKI se bude převážně zabývat svým hlavním posláním, což je zejména „*organizace tělovýchovného a sportovního procesu, zvláště v oblasti lyžování, a zpřístupnění rozličných forem tělesné kultury především mládeži a dalším zájemcům z řad občanské veřejnosti*“ (viz. stanovy SKI)
- SKI bude oproštěna od řešení provozních záležitostí areálu, o které se bude starat „provozní“ společnost.
- sníží se „podnikatelská“ rizika, plynoucí z provozu areálu, pro SKI a tím pro každého jednotlivého člena SKI

2. Náplň činnosti „provozní“ společnosti

Náplní činnosti by mělo být provozování lyžařského areálu Bílá a zajišťování veškerých souvisejících činností. Jedná se především o:

2.1 Provoz lyžařských vleků

2.2 Údržba lyžařských vleků

2.3 Úprava lyžařských tratí

2.4 Úprava běžeckých tratí

3. Vztah SKI a „provozní“ společnosti

Občanské sdružení SKI Vítkovice-Bílá bude **100% vlastníkem** „provozní“ společnosti. Vzhledem k tomuto faktu bude mít, prostřednictvím svých zástupců, plný vliv na řízení této společnosti a bude rozhodovat o použití případného zisku, plynoucího z fungování „provozní“ společnosti.

4. Jaký typ „provozní“ společnosti

Vzhledem k tomu, že:

- jediným společníkem a 100% vlastníkem bude SKI
- není předpoklad rozšiřování počtu společníků
- měla by být jednoduchá a administrativně nenáročná činnost orgánů „provozní“ společnosti
- vklad do společnosti by měl být peněžitý, tzn. nemělo by dojít k převodu jakéhokoli majetku SKI na „provozní“ společnost
- založení a vklad do společnosti by měly zatížit hospodaření SKI co nejméně
- měly by se minimalizovat případná rizika, plynoucí z fungování „provozní“ společnosti, na SKI a jeho členskou základnu

Z výše uvedených důvodů se VV domnívá, že **nejvhodnější formou „provozní“ společnosti bude obchodní společnost typu s.r.o.**

5. Organizace vztahů SKI-„provozní“ společnost

5.1 Řízení „provozní“ společnosti

Jediným společníkem a 100% vlastníkem „provozní“ společnosti by bylo SKI. Na základě úprav stanov SKI by VV SKI:

- vykonával práva a povinnosti společníka v „provozní“ společnosti
- volil či jmenoval 3 z členů SKI do funkce jednatelů „provozní“ společnosti
- přenášel limity hospodaření, stanovené VH SKI, na statutární orgány „provozní“ společnosti

5.2 Hospodářské vztahy

SKI pronajme majetek, sloužící k provozu lyžařského areálu, „provozní“ společnosti za „obvyklé“ nájemné. Jednalo by se především o:

- vleky
- stroje na úpravu svahů
- stroj na údržbu parkoviště a sjezdovek
- stroje na výrobu sněhu včetně navazujících technologických zařízení
- související provozní a technologická zařízení (odbavovací systém, sněžné skútry atd.)
- nebytové prostory (pokladny, garáž, skladovací prostory atd.)

Tržby plynoucí z pronájmu by měly pokrýt „běžné“ potřeby SKI, související s naplňováním předmětu a cílů SKI dle stanov SKI a měly by, spolu s podílem na hospodářském výsledku „provozní“ společnosti, vytvářet prostor pro další rozvoj a modernizaci areálu.

5.3 Vymezení působnosti SKI

Z dlouhodobého hlediska by se mělo SKI soustředit, v souladu s hlavními cíli dle stanov SKI, hlavně na sportovní a závodní činnost a dále na rozvoj a modernizaci areálu.

SKI by mělo vlastnit:

- nemovitosti
- lyžařské vleky a lanovky
- technologie na čerpání a rozvod vody pro výrobu sněhu
- drobné movité věci, přímo související se zajišťováním sportovní a závodní činnosti (např. vrtačky na stavbu tratí, slalomové tyče, startovní čísla atd.)

5.4 Vymezení působnosti „provozní“ společnosti

„Provozní“ společnost by se měla soustředit na činnosti viz.kapitola 2. Z dlouhodobého hlediska by se majetkem „provozní“ společnosti postupně měly stát následující movité věci:

- stroje na úpravu svahů
- stroje na údržbu parkoviště a sjezdovek

- stroje na výrobu sněhu
- související provozní zařízení (odstavovací systém, sněžné skútry atd.)
- drobné movité věci, nutné pro zajištění provozu areálu (vysílačky, nářadí atd.)

Zdrojem pro získání tohoto majetku by měly být nevyplacené zisky této „provozní“ společnosti a jeho pořízení by muselo být na základě rozhodnutí vlastníka, tj. SKI zastoupené VV SKI.

5.5 Příjmy a výdaje SKI

5.5.1 Příjmy-budou tvořeny převážně:

- členské příspěvky a oddílové příspěvky
- pronájmy
- příjmy z pořádání závodů
- příjmy z reklamy
- podíl na hospodářském výsledku „provozní“ společnosti

5.5.2 Výdaje-budou tvořeny převážně:

- podpora sportovní činnosti
- pronájmy
- leasing
- investice
- režie

5.6 Příjmy a výdaje „provozní“ společnosti

5.6.1 Příjmy-budou tvořeny převážně:

- tržby z provozu vleků
- příjmy z reklamy

5.6.2 Výdaje-budou tvořeny převážně:

- pronájmy
- materiál, opravy a údržba
- energie
- reklama
- mzdy a odvody
- režie

6. Náklady „provozní“ společnosti

Předpokládáme, že by „provozní“ společnost byla založena a začala fungovat k 1.11.2005.

6.1 Základní „zřizovací“ výdaje

- | | |
|--|-----------|
| ▪ vklad jediného společníka (je dále využitelný pro činnost) | 200.000Kč |
| ▪ soudní a notářské poplatky | 20.000Kč |
| ▪ právní pomoc se založením společnosti | 10.000Kč |
| ▪ právní pomoc s úpravou nájemních smluv | 10.000Kč |
| ▪ právní pomoc s nájemní smlouvou „provozní“ společnosti | 10.000Kč |

- živnosti (cca 10x) 10.000Kč

6.2 Prvotní provozní a jiné náklady

Předpokládáme, že počáteční provoz společnosti by byl hrazen z vkladu společníka, tzn. že by bylo využito vložených 200.000Kč.

Veškeré „povinné“ platby by byly řešeny tak a s takovou lhůtou splatnosti, aby nebylo nutno zajišťovat „provozní“ úvěr nebo navýšit základní vklad do společnosti a bylo možno je hradit z tržeb sezóny 2005/2006.

7. Návrh VV-shrnutí

7.1 Základní principy

Na základě změny zákona o DPH výkonný výbor (dále jen VV) občanského sdružení SKI Vítkovice-Bílá navrhuje:

Založení „provozní“ společnosti SKI Bílá-Služby s.r.o., jehož předmětem činnosti by bylo provozování areálu Bílá.

Veškerá nutná zařízení a technologie by občanské sdružení pronajímalo za úplaty „provozní“ společnosti.

Tato „provozní“ společnost by byla vlastněna občanským sdružením, přičemž funkci nejvyššího orgánu společnosti, valnou hromadu, by zastával VV občanského sdružení.

VV by zvolil 3 členy občanského sdružení statutárními orgány „provozní“ společnosti, jednatele. K provádění právních úkonů by bylo nutno podpisu vždy 2 jednatele společně.

Orgány „provozní“ společnosti by byly vázány stejnými limity pro finanční a jiné majetkové operace jako VV občanského sdružení.

Občanské sdružení by **nepřevádělo** jakýkoli svůj majetek na tuto „provozní“ společnost a i do budoucna by zůstávalo vlastníkem všech nemovitostí a dalších rozhodujících movitých věcí, jako jsou vleky, technologie rozvodu vody atd.

Výše uvedené zásady byly zapracovány do **návrhu změn stanov** občanského sdružení a do **návrhu zakladatelské listiny** „provozní“ společnosti.

7.2 Změna stanov SKI

Založení jiné právnické osoby s majetkovou účastí SKI vyžaduje změnu stanov SKI.

VV navrhuje následující změny stanov SKI:

7.2.1 Kapitola II čl. 2.4-doplnění textu

Prostřednictvím své hospodářské činnosti, či prostřednictvím svých majetkových účastí v jiných právnických osobách, zabezpečovat tvorbu vlastních finančních zdrojů a jiných aktiv a jejich hospodárné využívání.

7.2.2 Kapitola VI- doplnění čl. 3.11

Vykonávat jménem sdružení práva a povinnosti společníka v právnických osobách, v nichž má sdružení majetkovou účast, včetně schvalování úkonů statutárních orgánů právnických osob, v nichž má sdružení majetkovou účast a které přesahují finanční limity stanovené valnou hromadou sdružení.

7.2.3 Kapitola VI- doplnění čl. 3.12

Volit či jmenovat tři z členů sdružení do funkce jednatele v každé právnické osobě, v níž má sdružení majetkovou účast.

7.2.4 Kapitola VI čl. 4-doplnění textu

Počet členů výkonného výboru schvaluje valná hromada, přičemž minimální počet členů výkonného výboru jsou tři členové. Členové výkonného výboru volí ze svého středu **předsedu a místopředsedu.** Místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti. Účast člena výkonného výboru na zasedání je nezastupitelná.

7.3 Zakladatelská listina

VV navrhuje založení „provozní“ společnosti standardním notářským zápisem, přičemž základní údaje jsou následující:

7.3.1 Obchodní firma a sídlo společnosti

SKI Bílá-Služby s.r.o., se sídlem Bílá 173, 739 15 Staré Hamry.

7.3.2 Určení společníků

Společníkem společnosti je **občanské sdružení SKI Vítkovice-Bílá.**

7.3.3 Předmět podnikání

- Poskytování tělovýchovných a sportovních služeb
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici
- Zprostředkování obchodu a služeb v oblasti tělovýchovy a sportu
- Specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
- Opravy a servis sportovních potřeb
- Ubytovací služby
- Pronájem a půjčování věcí movitých - sportovních potřeb
- Pozemní doprava vyjma železniční a silniční motorové dopravy
- Výuka obsluhy (řízení) technických zařízení
- Organizování sportovních soutěží
- Reklamní činnost a marketing

7.3.4 Základní kapitál

Výše základního kapitálu činí **200.000Kč** a jeho forma je **peněžitý vklad.**

7.3.5 Orgány společnosti

7.3.5.1 Valná hromada-je nejvyšším orgánem společnosti

7.3.5.2 Jednatel-statutárním orgánem společnosti je její jednatel. Společnost má tři jednatele. Za společnost jednají vždy alespoň dva jednatele společně a podepisují se tak, že k napsané nebo vytištěné firmě připojí své podpisy.

8. Nezbytné kroky pro založení „provozní“ společnosti

8.1 Rozhodnutí VH (MVH) o založení obchodní společnosti

8.2 Rozhodnutí VH (MVH) o změně stanov SKI

8.3 Rozhodnutí VH (MVH) o znění návrhu zakladatelské listiny

8.4 Pověření VV provedením veškerých potřebných úkonů

Za VV občanského sdružení SKI Vítkovice-Bílá:

J.Štverka

Stanovy

SKI Vítkovice – Bílá

I. Úvodní ustanovení

1. **SKI Vítkovice – Bílá** (dále jen „SKI Bílá“) je občanským sdružením s právní subjektivitou, ve smyslu zákona o sdružování občanů číslo 83/1990 Sb., ve znění zákona číslo 300/1990 Sb., zákona č. 513/1991 Sb., zákona č. 68/1993Sb., a zákona č.151/2002 Sb., sdružující členy, kteří se dohodli na vnitřním uspořádání svých záležitostí a společném prosazování svých zájmů v souladu s předmětem činnosti sdružení.
2. Občanské sdružení **SKI Vítkovice – Bílá** bylo založeno schválením založení sdružení ustavující členskou schůzí, jako subjekt navazující na tradice, cíle a poslání **lyžařského oddílu SDRUŽENÍ SPORTOVNÍCH KLUBŮ VÍTKOVICE (SSK VÍTKOVICE)**.
3. Sídlem SKI Bílá je **Bílá 173, PSČ 739 15 Staré Hamry**.
4. Sdružení vzniká dnem jeho registrace Ministerstvem vnitra.

II. Předmět a cíle činnosti

1. Občanské sdružení SKI Vítkovice – Bílá je zaměřeno zejména na organizaci tělovýchovného a sportovního procesu, zvláště v oblasti lyžování a v souladu se svými cíly usiluje o zpřístupnění rozličných forem tělesné kultury především mládeži a dalším zájemcům z řad občanské veřejnosti.
2. Za tímto účelem a v souladu s podmínkami těchto stanov jsou základními cíli a posláním sdružení zejména:
 - 2.1. Vytváření podmínek a předpokladů pro zabezpečení rozvoje tělovýchovné a sportovní činnosti pro členy sdružení a ostatní veřejnost.
 - 2.2. Péče o zvyšování sportovní výkonnosti a rozvoje fyzické zdatnosti svých členů a ostatních zájemců, vytváření odpovídajících podmínek pro vlastní sportovní přípravu v za tím účelem zřizovaných oddílech a družstvech, včetně školení, seminářů a výuky trenérů a rozhodčích.
 - 2.3. Budování, provoz a údržba tělovýchovných zařízení, čímž dochází k vytváření materiálních podmínek pro výkon sportovní a společenské činnosti.
 - 2.4. Prostřednictvím své hospodářské činnosti, či prostřednictvím svých majetkových účastí v jiných právnických osobách, zabezpečovat tvorbu vlastních finančních zdrojů a jiných aktiv a jejich hospodárné využívání.
 - 2.5. V místě svého sídla a působení vyhledávat a navazovat vzájemně prospěšnou spolupráci s obcemi a ostatními právníckými a fyzickými osobami za účelem dosažení cílů sdružení.
3. Sdružení je prostřednictvím kolektivního členství v Krajském svazu lyžařů Moravskoslezského kraje kolektivním členem Svazu lyžařů české republiky se sídlem v Praze. Jako kolektivní člen Svazu lyžařů České republiky zastupuje členy svých sportovních oddílů či družstev, kteří se účastní organizované činnosti Svazu lyžařů České republiky.
4. Občanské sdružení SKI Vítkovice – Bílá je nepolitickým sdružením, které nemá politické ambice a zdržuje se jakýchkoli praktik politického boje.

III. Členství, práva a povinnosti členů

1. Řádným členem sdružení se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez ohledu na svou politickou nebo společenskou orientaci či vyznání, která projeví aktivní zájem a podáním písemné přihlášky vysloví svůj souhlas s cíli a předmětem činnosti sdružení a zaváže se dodržovat stanovy SKI Bílá. Jejich členství v jiných organizacích či politických stranách tím není nijak dotčeno.
2. Členství se zakládá podáním písemné přihlášky u výkonného výboru sdružení jejím doručením kterémukoli z členů výkonného výboru. Členství vzniká dnem schválení přihlášky valnou hromadou sdružení a zapsáním do řádného seznamu členů SKI Bílá. Je-li přihláška schválena valnou hromadou, na které je uchazeč o členství osobně přítomen, pak členství vzniká okamžikem schválení přihlášky valnou hromadou a zápis do seznamů členů provede výkonný výbor bez zbytečného odkladu po jednání valné hromady. Bližší podmínky a způsob schvalování přihlášek stanoví Jednací, hlasovací a volební řád valné hromady.
3. Členy sdružení se mohou stát i osoby mladší 18 let, avšak pouze na základě písemného souhlasu svých rodičů nebo jiných zákonných zástupců.
4. Základní práva člena sdružení jsou zejména:
 - 4.1. Účastnit se celého rozsahu sportovního a společenského života sdružení v souladu a za podmínek obsažených v těchto stanovách.
 - 4.2. Uplatňovat své názory, návrhy, protinávhrhy a kritiku vůči orgánům sdružení, vznášet dotazy a připomínky vůči voleným funkcionářům a vyžadovat od nich odpovědi a vysvětlení v souvislosti s jejich činností v rámci sdružení. Na jednání valné hromady sdružení tak člen může vystupovat či jednat jen týká-li se jeho podnět předmětu jednání valné hromady nebo záležitosti jejíž vysvětlení je potřebné pro posouzení předmětu jednání valné hromady.
 - 4.3. Je-li ke dni konání valné hromady starší 18 let, tak být přizván a osobně se účastnit jednání valné hromady sdružení. Pokud je některými dalšími orgány sdružení (výkonný výbor, dozorčí komise) projednávána činnost nebo chování konkrétního člena, je tento oprávněn být přizván a účastnit se i jednání těchto dalších orgánů, a to bez ohledu na věk člena.
 - 4.4. Volit a být volen do všech orgánů sdružení, přičemž pro aktivní volební právo se stanoví věková hranice dosažením 18-ti let a pro pasivní volební právo rovněž věková hranice 18 let.
5. Základní povinnosti člena sdružení jsou zejména:
 - 5.1. Svědomitě plnit úkoly vyplývající z těchto stanov, vnitřních nebo přijatých směrnic a usnesení orgánů sdružení.
 - 5.2. Šetřit a chránit majetek sdružení.
 - 5.3. Ve stanovených termínech řádně platit členské příspěvky podle rozhodnutí valné hromady a v souladu s podmínkami těchto stanov.
 - 5.4. Vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit sdružení škodu.
6. Členství zaniká:
 - 6.1. Rozhodnutím valné hromady o vyloučení člena sdružení pro zvláště závažné a hrubé porušení jeho povinností, které je neslučitelné s posláním a cíli sdružení; v tomto případě je výkonný výbor oprávněn pozastavit výkon členských práv ve sdružení do jednání nejbližší valné hromady, která bude rozhodovat a vyloučení člena sdružení.
 - 6.2. Úmrtím člena sdružení.

- 6.3. Vystoupením člena sdružení na základě jeho písemného oznámení doručenému výkonnému výboru sdružení bez nároku na majetkové vypořádání.
- 6.4. Zánikem sdružení.

IV. Orgány sdružení

Pro zajištění činnosti sdružení a jeho profesionalizace v plném rozsahu vytváří sdružení následující vnitřní strukturu orgánů:

Valná hromada
Výkonný výbor
Dozorčí komise

V. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem sdružení a je tvořena všemi jeho řádnými členy staršími 18 let. Řádná valná hromada se schází minimálně 1 x ročně. Jednání valné hromady se účastní rovněž členové výkonného výboru a dozorčí komise.
2. Výkonný výbor může na valnou hromadu pozvat jako hosty třetí osoby, mohou-li tyto podat bližší informace či vysvětlení k předmětu jednání valné hromady. Osoby přítomné na valné hromadě, které však v daném okamžiku nejsou členy sdružení nesmí zasahovat do jednání valné hromady, pokud předseda valné hromady nerozhodne jinak. Výkonný výbor rovněž pozve kandidáty na členy sdružení, kteří ke dni konání valné hromady budou starší 18 let a o jejichž přihlášce má daná valná hromada jednat.
3. Valnou hromadu svolává výkonný výbor sdružení a to písemnou pozvánkou doporučeně adresovanou členům sdružení ke dni konání valné hromady starších 18 let. Pozvánka se zasílá na adresu bydliště uvedenou v řádném seznamu členů (dále též jen „seznam členů“) sdružení platného ke dni rozesílání pozvánek. Pozvánky výkonný výbor rozesílá ve lhůtě alespoň 30 dnů přede dnem konání valné hromady. Lhůta je dodržena, je-li pozvánka 30.den před konáním valné hromady předána k poštovní přepravě. Pozvánka musí obsahovat:
 - a) název a sídlo sdružení
 - b) datum, hodinu a místo konání valné hromady
 - c) označení, zda se svolává řádná, mimořádná nebo náhradní valná hromada
 - d) pořad jednání valné hromady.
4. Jestliže má být na pořadu jednání, známého ke dni rozesílání pozvánek, valné hromady změna stanov sdružení, musí pozvánka na valnou hromadu alespoň charakterizovat podstatu navrhovaných změn. To neplatí jsou-li navrhované změny stanov v písemné podobě přiloženy k pozvánce. Obdobně platí pro účetní závěrku předkládanou valné hromadě ke schválení, kdy výkonný výbor je povinen k pozvánce přiložit alespoň základní údaje účetní závěrky. Pozvánka musí obsahovat poučení o možnosti člena na jeho náklady a nebezpečí získat kopii návrhu změny stanov či úplného znění účetní závěrky. Je-li na pořadu jednání, známého ke dni rozesílání pozvánek, valné hromady schválení či změna Jednacího, hlasovacího a volebního řádu je tento ve znění změn rovněž k pozvánce přiložen.
5. Požádá-li dozorčí komise nebo alespoň 5 % členů z celkového počtu členů sdružení starších 18-ti let, dle řádného seznamu členů ke dni doručení požadavku, o zařazení konkrétního bodu na pořad jednání valné hromady, je výkonný výbor povinen této žádosti vyhovět, byla-li tato žádost písemně doručena do sídla sdružení nebo byla-li předána proti podpisu jednomu z členů výkonného výboru alespoň 5 dní před rozesláním pozvánek na valnou hromadu.
6. Požádá-li v den nebo po dni zahájení rozeslání pozvánek na valnou hromadu dozorčí

komise nebo alespoň 5 % členů z celkového počtu členů sdružení starších 18-ti let, dle řádného seznamu členů ke dni rozesílání pozvánek na valnou hromadu, o změnu či rozšíření pořadu jednání valné hromady, je výkonný výbor povinen této žádosti vyhovět, byla-li tato žádost písemně doručena do sídla sdružení nebo byla-li předána proti podpisu jednomu z členů výkonného výboru alespoň 5 dní před konáním valné hromady. V případech, kdy je takto požadována změna či rozšíření pořadu jednání valné hromady v bodech, o nichž hlasuje valná hromada podle těchto stanov dvoutřetinovou většinou přítomných členů, je výkonný výbor povinen této žádosti vyhovět jen byla-li tato písemně doručena do sídla sdružení nebo byla-li předána proti podpisu jednomu z členů výkonného výboru alespoň 10 dní před konáním valné hromady.

Záležitosti, které nebyly zařazeny do navrhovaného pořadu jednání valné hromady ke dni rozeslání pozvánek na valnou hromadu, tj. nebyly uvedeny na pozvánce, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem tří čtvrtin všech členů sdružení starších 18 let dle jejich počtu k okamžiku hlasování na valné hromadě.

7. Činí-li dozorčí komise nebo člen sdružení starší 18 let protinávrh k návrhu k bodu pořadu jednání valné hromady, o němž hlasuje valná hromada podle těchto stanov dvoutřetinovou většinou přítomných členů, je na rozhodnutí předsedy valné hromady, zda o tomto protinávru nechá hlasovat. Předseda valné hromady je povinen nechat o tomto protinávru hlasovat vždy byl-li tento protinávrh dozorčí komise či člena sdružení, včetně konkretizace protinávru, písemně doručen do sídla sdružení nebo byl-li předán proti podpisu jednomu z členů výkonného výboru alespoň 5 dní před konáním valné hromady. Činí-li dozorčí komise protinávrh k návrhu změny stanov sdružení, pak shora uvedená lhůta neplatí a protinávrh se považuje za platný a včas doručený i v průběhu jednání valné hromady jeho předáním postupem upraveným v Jednacím, hlasovacím a volebním řádu. Výkonný výbor v tomto případě vypracuje, či alespoň formuluje, k protinávru stanovisko, se kterým předseda valné hromady seznámí valnou hromadu před započítáním hlasování o tomto protinávru. Povinnost nechat hlasovat o protinávru se nevztahuje na případy, kdy protinávrh neobstojí proti potřebnou většinou valnou hromadou již schválenému návrhu či jinému protinávru v téže věci předmětu jednání valné hromady.
8. Valná hromada se koná zpravidla v místě sídla sdružení, může být však svolána i na jiné místo, ale vždy tak, aby dostavení se do jiného místa konání valné hromady co nejméně omezovalo možnost členů účastnit se valné hromady.
9. Řádnou valnou hromadu je výkonný výbor povinen svolat každoročně, a to nejpozději do dvanácti měsíců od posledního dne účetního období.
10. Mimořádnou valnou hromadu je výkonný výbor povinen svolat tak, aby se konala nejpozději do 40 dnů ode dne, kdy mu došla v souladu s těmito stanovami žádost o její svolání. Lhůta k odeslání pozvánky se zkracuje na 15 dnů.
11. Pokud výkonný výbor nesplní svou povinnost svolat valnou hromadu způsobem a ve lhůtách dle stanov sdružení, je oprávněna svolání valné hromady provést dozorčí komise. Není-li výkonný výbor a současně dozorčí komise usnášení schopná po dobu delší než 60 dnů, svolá valnou hromadu bez zbytečného odkladu kterýkoli z členů výkonného výboru či dozorčí komise.
12. Přítomní členové sdružení starší 18 let se zapisují do listiny přítomných, jejíž vyložení u prezence zajistí výkonný výbor. Prezenci provádí osoby navržené výkonným výborem za osoby pověřené sčítáním hlasů. Do listiny přítomných se zapisuje jméno a příjmení člena, rodné číslo a adresa, která je uvedena v řádném seznamu členů sdružení a na kterou je zasílána pozvánka na valnou hromadu. Případnou změnu adresy ohlásí člen sdružení při prezenci, tato bude zapsána do listiny přítomných a výkonný výbor bez zbytečného

odkladu provede změnu v řádném seznamu členů sdružení. Do listiny přítomných se obdobně avšak odděleně zapisují též přítomní uchazeči o členství starší 18 let, o schválení jejichž přihlášky má valná hromada hlasovat. Správnost listiny přítomných potvrzuje svým podpisem předseda valné hromady a zapisovatel.

13. Valná hromada zvolí nejprve z řad členů sdružení starších 18 let přítomných na valné hromadě předsedu valné hromady, zapisovatele, dva ověřovatele zápisu a dvě osoby pověřené sčítáním hlasů, popř. tři členy volební komise, je-li na pořadu jednání volba členů orgánů, přičemž návrh na jejich volbu předkládá valné hromadě výkonný výbor. Ke zvolení orgánů valné hromady postačí prostá většina hlasů přítomných členů. Do zvolení předsedy valné hromady řídí jednání valné hromady výkonným výborem pověřený člen výkonného výboru.
14. O průběhu jednání valné hromady pořizuje zapisovatel zápis, který podepisují zapisovatel, předseda valné hromady a správnost zápisu potvrdí dva ověřovatelé.

O uchování zápisů a vydávání jejich kopií nebo výpisů ze zápisů rozhodne výkonný výbor s tím, že každý člen sdružení může požadovat na své náklady a nebezpečí kopii zápisu, či výpis z něj, pokud se týká průběhu valné hromady, na které byl nebo mohl být přítomen.
15. Výkonný výbor je na pořad jednání valné hromady povinen zařadit odvolání a volbu členů volených orgánů sdružení vždy, je-li počet členů kteréhokoli z volených orgánů nenaplněn nebo pokud je zřejmé, že došlo ke kooptaci či kterémukoli z členů volených orgánů ke dni konání valné hromady již uplynulo či uplyne funkční období, anebo je-li zřejmé, že kterémukoli z členů toto funkční období uplyne v období po datu konání svolávané valné hromady do data konání nejbližší řádné valné hromady.
16. Výkonný výbor je povinen svolat mimořádnou valnou hromadu:
 - 16.1. Zjistí-li v průběhu daného účetního období nepříznivé výsledky hospodaření sdružení.
 - 16.2. Jestliže to vyžadují jiné vážné zájmy sdružení.
 - 16.3. Požádá-li o její svolání dozorčí komise.
 - 16.4. Požádá-li o její svolání alespoň 20% členů z celkového počtu členů sdružení starších 18-ti let, kteří současně navrhnou konkrétní záležitosti k projednání na této valné hromadě.
 - 16.5. Pokud je nezbytné svolání valné hromady z důvodu přijetí jiných rozhodnutí, které valné hromadě přísluší v rozsahu její působnosti dle stanov, zejména rozhodování o vyloučení člena, zatěžování majetku apod.
17. Do výlučné působnosti valné hromady náleží zejména :
 - 17.1. Rozhodování o změně stanov.
 - 17.2. Schvalování Jednacího, hlasovacího a volebního řádu valné hromady.
 - 17.3. Rozhodování o stanovení základních směrů poslání a koncepce rozvoje a činnosti sdružení.
 - 17.4. Volba a odvolání členů výkonného výboru sdružení, včetně schválení počtu členů tohoto orgánu.
 - 17.5. Volba a odvolání členů dozorčí komise.
 - 17.6. Schvalování odměn členů orgánů sdružení.
 - 17.7. Rozhodnutí o změně účetního období.
 - 17.8. Schválení účetní závěrky za předchozí účetní období, schvalování rozpočtu sdružení či jeho změn pro dané účetní období.
 - 17.9. Schválení roční zprávy o činnosti sdružení a o stavu jeho majetku.
 - 17.10. Rozhodnutí o dobrovolném rozpuštění sdružení nebo sloučení s jiným sdružením a s tím souvisejícím majetkovým vypořádáním s členy sdružení.

- 17.11. Rozhodnutí o zatěžování majetku sdružení zástavním právem, ručením či jiným omezením nebo zatížením.
 - 17.12. Rozhodování o majetkových účastech a rozsahu účasti sdružení v jiných právnických osobách.
 - 17.13. Rozhodování o poskytování úvěrů a půjček sdružením jiným osobám, zejména rozhodnutí o uzavření smlouvy o úvěru nebo půjčce mezi sdružením (jako věřitelem) a členem výkonného výboru či dozorčí komise nebo jinou osobou (jako dlužníkem), která je oprávněna jednat jménem sdružení, nebo smlouvy jejímž obsahem je zajištění závazků těchto osob nebo bezplatný převod majetku sdružení na tyto osoby.
 - 17.14. Rozhodování o schválení přijetí nových členů sdružení, na základě písemné přihlášky doručené výkonnému výboru sdružení, a rozhodování o schválení čestných členů sdružení.
 - 17.15. Rozhodování o vyloučení člena sdružení či přezkoumání disciplinárního trestu ve formě napomenutí.
 - 17.16. Rozhodnutí ve věcech úkonů výkonného výboru nad stanovený finanční limit dle čl. VI. 3.2 těchto stanov.
 - 17.17. Rozhodnutí o výši členského vkladu při přijetí nových členů sdružení.
 - 17.18. Rozhodnutí o všech jiných záležitostech, které stanovy či zákon č. 83/1990 Sb. v platném znění zahrnují do působnosti valné hromady.
18. Valná hromada je způsobilá usnášení je-li přítomna nadpoloviční většina řádných členů sdružení starších 18-ti let k okamžiku stanoveného začátku jednání valné hromady.
 19. Není-li valná hromada po uplynutí třiceti minut od stanoveného začátku jejího jednání způsobilá usnášení, svolá výkonný výbor náhradní valnou hromadu, a to novou pozvánkou zaslou členům sdružení nejméně 7 dnů před termínem konání této náhradní valné hromady. Náhradní valná hromada se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. To neplatí v případě, kdy i po uplynutí třiceti minut od stanoveného začátku jednání řádné či mimořádné valné hromady je přítomno 35 % všech řádných členů sdružení starších 18-ti let dle jejich celkového počtu k okamžiku stanoveného začátku jednání řádné či mimořádné valné hromady. V tomto případě může výkonný výbor v době do půl hodiny od okamžiku uplynutí shora uvedené doby ve svém veřejném zasedání v místě svolání řádné i mimořádné valné hromady rozhodnout o okamžitém zahájení konání náhradní valné hromady bez nutnosti tuto jinak svolávat. Náhradní valná hromada musí mít nezměněný pořad jednání a je schopna usnášení bez ohledu na počet přítomných členů sdružení starších 18-ti let.
 20. Při výkonu hlasovacího práva má každý přítomný člen sdružení starší 18-ti let jeden hlas.
 21. Valná hromada rozhoduje většinou hlasů přítomných členů, pokud stanovy nevyžadují většinu jinou.
 22. K rozhodnutí valné hromady týkající se :
 - 22.1. Rozhodování o změně stanov.
 - 22.2. Rozhodnutí o dobrovolném rozpuštění sdružení nebo sloučení s jiným sdružením a s tím souvisejícím majetkovým vypořádáním.
 - 22.3. Rozhodnutí o zcizování majetku sdružení, jakož i o jeho nabývání do vlastnictví sdružení, ke kterému nebyl dán výkonnému výboru předchozí souhlas dozorčí komisí a je dle těchto stanov takový souhlas požadován.

- 22.4. Rozhodnutí o zatěžování majetku sdružení zástavním právem, ručením či jiným omezením nebo zatížením.
- 22.5. Rozhodování o majetkových účastech sdružení v jiných právnických osobách.
- 22.6. Rozhodování o přijímání úvěrů a půjček či uzavírání smluv operativního či finančního leasingu, k čemuž nebyl dán výkonnému výboru předchozí souhlas dozorčí komisi a je dle těchto stanov takový souhlas požadován.

a dále k rozhodování dle ustanovení čl. V. bodu 17.13 těchto stanov je zapotřebí **dvoutřetinové většiny** hlasů přítomných členů.

23. Hlasuje se aklamací, ledaže by se valná hromada usnesla jinak. Bližší podmínky způsobu a průběhu hlasování, průběhu jednání valné hromady a volby volených orgánů stanoví Jednací, hlasovací a volební řád valné hromady.
24. Valná hromada, která má na pořadu jednání schválení účetní závěrky, projednává též zprávu o činnosti sdružení a stavu jeho majetku a zprávu dozorčí komise o přezkoumání účetní závěrky.
25. Valnou hromadu lze odvolat nebo změnit datum jejího konání na pozdější dobu. Odvolání valné hromady nebo změna data jejího konání musí být oznámeny způsobem stanoveným stanovami pro svolání valné hromady, a to nejpozději jeden týden před oznámeným datem konání valné hromady. Mimořádnou valnou hromadu svolanou na žádost členů postupem dle ust. čl. V. bodu 16. písm. d/ těchto stanov lze odvolat nebo změnit datum jejího konání jen se souhlasem členů, kteří požádali o její svolání. Při určení nového data konání valné hromady musí být dodržena lhůta pro svolání řádné či mimořádné valné hromady dle těchto stanov.

VI. Výkonný výbor

1. Výkonný výbor je výkonným orgánem sdružení, zajišťuje a řídí jeho činnost a jedná jeho jménem.
2. Výkonný výbor rozhoduje o všech záležitostech sdružení, pokud nejsou zákonem nebo stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady. Stanovy vymezují úkony výkonného výboru k jejichž platnosti je třeba předchozího souhlasu dozorčí komise. Při své činnosti se řídí zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou.
3. Do působnosti výkonného výboru náleží:
 - 3.1. svolávat valnou hromadu a navrhovat pořad jejího jednání.
 - 3.2. Zabezpečovat obchodní vedení sdružení, včetně řádného vedení účetnictví, přičemž rozhodnutí o zcizování majetku sdružení, jakož i o jeho nabývání do vlastnictví sdružení, rozhodování o přijímání úvěrů a půjček, finančního či operativního leasingu, může výkonný výbor učinit jen v případě, že účetní hodnota této transakce (právního úkonu) nepřesahuje finanční limit stanovený valnou hromadou.
 - 3.3. Vykonávat zaměstnavatelská práva včetně stanovení způsobu a výše odměňování zaměstnanců sdružení v intencích schváleného rozpočtu.

- 3.4. Je-li na pořadu jednání valné hromady, pak zajistit zpracování a předložit valné hromadě:
 - 3.4.1. Návrh na změnu či doplnění stanov.
 - 3.4.2. Účetní závěrku za dané účetní období.
 - 3.4.3. Návrh základních směrů poslání a koncepce rozvoje a činnosti sdružení a návrh jejich změn.
 - 3.4.4. Roční zprávu o činnosti sdružení a o stavu jeho majetku.
 - 3.4.5. Návrh rozpočtu a výše a splatnosti členských příspěvků, oddílových příspěvků a návrh členského vkladu pro nově vstupující a přijaté členy sdružení.
- 3.5. Vykonávat usnesení valné hromady.
- 3.6. Vést řádný seznam členů sdružení a seznam členů zřizovaných oddílů či družstev.
- 3.7. Zabezpečovat řádné vedení předepsané evidence, účetnictví, obchodních knih a ostatních dokladů sdružení.
- 3.8. Sjednávat a uzavírat sponzorské smlouvy s finančním plněním ve prospěch sdružení.
- 3.9. Rozhodovat o režimu provozu tělovýchovných zařízení provozovaných sdružením včetně bližší úpravy dočasných omezení ve prospěch zajištění závazků sdružení vůči Svazu lyžařů České republiky, resp. zajištění řádné přípravy členů oddílů či družstev na jejich účast v organizované činnosti Svazu lyžařů České republiky.
- 3.10. Navrhovat valné hromadě ke schválení členy sdružení a čestné členy sdružení.
- 3.11. Vykonávat jménem sdružení práva a povinnosti společníka v právnických osobách, v nichž má sdružení majetkovou účast, včetně schvalování úkonů statutárních orgánů právnických osob, v nichž má sdružení majetkovou účast, a které přesahují finanční limity stanovené valnou hromadou sdružení.
- 3.12. Volit či jmenovat tři z členů sdružení do funkce jednatelů v každé právnické osobě, v níž má sdružení majetkovou účast.
- 3.13. Rozhodovat o dalších otázkách, pokud ze zákona nebo stanov nevyplývá působnost jiných orgánů sdružení.
4. Počet členů výkonného výboru schvaluje valná hromada, přičemž minimální počet členů výkonného výboru jsou tři členové. Členové výkonného výboru volí ze svého středu **předsedu a místopředsedu.** Místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti. Účast člena výkonného výboru na zasedání je nezastupitelná.
5. Členem výkonného výboru může být jen fyzická osoba, řádný člen sdružení, starší 18 let, způsobilá k právním úkonům a bezúhonná.
6. Člen výkonného výboru nesmí v rámci své působnosti ve sdružení uzavírat vlastním jménem obchody, jež souvisí s předmětem činnosti sdružení ani nesmí zprostředkovávat

obchody sdružení pro jiné osoby. Jestliže člen výkonného výboru poruší některý ze zákazů, sdružení je oprávněno požadovat, aby člen výkonného výboru vydal prospěch z obchodu, při kterém porušil zákaz konkurence, anebo převedl tomu odpovídající práva na sdružení. Tím není dotčeno právo sdružení na náhradu škody. Tyto nároky sdružení zanikají, nebyla-li uplatněna u odpovědné osoby do tří měsíců ode dne, kdy se sdružení dozvědělo o uvedených skutečnostech, avšak nejpozději do jednoho roku od vzniku nároku.

7. Výkonný výbor je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se členové výkonného výboru dozvěděli při výkonu své funkce nebo zaměstnání, popřípadě v souvislosti s nimi. Tato povinnost trvá i po skončení jejich funkce nebo pracovního poměru ke sdružení.
8. Členové výkonného výboru jsou povinni plnit své povinnosti tak, aby nebyly poškozeny zájmy členů sdružení. Členové výkonného výboru a osoby jim blízké nesmějí bez předchozího souhlasu dozorčí komise kupovat nemovitosti a movité věci, které tvoří majetek sdružení, anebo sdružení nemovitosti a movité věci prodávat.
9. Zasedání výkonného výboru svolává jeho předseda nebo v případě jeho nepřítomnosti místopředseda podle potřeby nejméně jedenkrát za měsíc. Předseda je povinen svolat zasedání výboru vždy, pokud o to požádají nejméně dva členové výboru nebo dozorčí komise.
10. Výkonný výbor je usnášení schopný, je-li na zasedání přítomna 2/3 většina jeho členů, přičemž k přijetí rozhodnutí (usnesení) je zapotřebí, aby pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů výboru. Každý člen výboru má jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
11. Zasedání výkonného výboru řídí předsedající, kterým je na začátku zasedání výkonného výboru přítomnými členy zvolen jeden z přítomných členů výkonného výboru. Není-li předsedající takto zvolen, řídí zasedání výkonného výboru předseda výkonného výboru, v jeho nepřítomnosti místopředseda výkonného výboru. Není-li předsedající zvolen a ani není přítomen předseda či místopředseda výkonného výboru, zasedání výkonného výboru se nekoná. Předsedající určí osobu zapisovatele z řad členů výkonného výboru.
12. O průběhu zasedání výkonného výboru a o jeho rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisují vždy předsedající a zapisovatel. V zápisu z jednání výkonného výboru musí být uveden výsledek hlasování. Požádá-li člen, který hlasoval proti jednotlivým usnesením výboru nebo se zdržel hlasování, o uvedení této skutečnosti do zápisu, musí tuto skutečnost zapisovatel do zápisu uvést. Zápis o zasedání výkonného výboru se doručuje všem členům výkonného výboru.
13. Členy výkonného výboru volí a odvolává valná hromada sdružení. Funkční období členů výkonného výboru jsou dva roky, neskončí však dříve, než je zvolen nový výkonný výbor sdružení. Opětovná volba člena výkonného výboru sdružení je možná. Kandidátů pro volby do výkonného výboru by mělo být o 1/3 více než je počet volených členů výkonného výboru. Člen výkonného výboru nesmí být současně členem dozorčí komise.
14. Člen výkonného výboru může odstoupit ze své funkce písemným prohlášením doručeným výkonnému výboru. Výkon jeho funkce končí dnem, kdy bylo jeho odstoupení projednáno nebo mělo být projednáno výkonným výborem sdružení.
15. Výkonný výbor je oprávněn jmenovat (kooptovat) nejvýše 1/3 náhradních členů z celkového počtu členů výkonného výboru na dobu do příštího zasedání valné hromady. Při této kooptaci náhradního člena je výkonný výbor povinen respektovat pořadí členů

výkonného výboru dle počtu získaných hlasů při poslední volbě výkonného výboru na valné hromadě sdružení.

16. Za výkonný výbor jedná navenek jménem sdružení a sdružení zastupuje předseda samostatně nebo společně místopředseda a jeden člen výkonného výboru sdružení. Podepisování za sdružení se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu sdružení připojí svůj podpis předseda samostatně nebo společně místopředseda a jeden člen výkonného výboru sdružení. V případě, že podepisuje za sdružení zaměstnanec sdružení, může tak činit jen v rozsahu mu dle těchto stanov platně udělené písemné plné moci tak, že svůj podpis připojí k vytištěnému nebo napsanému názvu sdružení s uvedením své funkce nebo pracovního zařazení.
17. Hlasování pomocí prostředků sdělovací techniky mimo zasedání výkonného výboru je přípustné (dále také rozhodování per rollam). Podmínkou takového hlasování je souhlas všech členů výkonného výboru s touto formou hlasování, přičemž platí, že nevyjádří-li se některý člen výkonného výboru ve lhůtě určené k vyjádření, zda s touto formou hlasování souhlasí, platí, že nesouhlasí. Pokud jsou splněny podmínky pro rozhodování mimo zasedání výkonného výboru, platí, že hlasující se považují za přítomné. V tomto případě předloží předseda nebo zastupující místopředseda návrh usnesení všem členům výkonného výboru k vyjádření s oznámením lhůty, ve které mají učinit písemné vyjádření. Takto předložený návrh, jakož i vyjádření členů výkonného výboru jimž byl zaslán, je možné učinit jak písemně, tak prostředky sdělovací techniky. Nevyjádří-li se některý člen výkonného výboru ve lhůtě určené k vyjádření, platí, že nesouhlasí. Rozhodnutí per rollam je přijato v okamžiku, kdy je doručen potřebný počet souhlasných vyjádření osobě, která předložila návrh usnesení. Usnesení výkonného výboru per rollam musí být na nejbližším zasedání výkonného výboru zapsáno do zápisu.

VII. Dozorčí komise

1. Dozorčí komise je kontrolním orgánem sdružení, který dohlíží na výkon působnosti výkonného výboru a uskutečňování činnosti sdružení.
2. Do působnosti dozorčí komise sdružení zejména náleží:
 - 2.1. Kontrolovat, zda činnost sdružení se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami, pokyny a usneseními valné hromady.
 - 2.2. Kontrolovat, zda účetní záznamy jsou řádně vedeny v souladu se skutečností.
 - 2.3. Nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti sdružení (veškerá evidence, účetnictví, obchodní knihy atd.).
 - 2.4. Přezkoumávat účetní závěrku a návrh rozpočtu vypracované výkonným výborem sdružení a předkládat své vyjádření valné hromadě
 - 2.5. Účastnit se valné hromady, seznamovat valnou hromadu s výsledky své kontrolní činnosti a zodpovídat na dotazy členů sdružení vznesené na valné hromadě týká-li se dotaz kontrolní činnosti komise nebo předmětu jednání valné hromady nebo záležitosti jejíž vysvětlení je potřebné pro posouzení předmětu jednání valné hromady
 - 2.6. Svolávat mimořádnou valnou hromadu, jestliže to vyžadují zájmy sdružení.
3. Dozorčí komise sdružení má 3 členy. Členem dozorčí komise může být pouze fyzická osoba, řádný člen sdružení, starší 18 let, způsobilá k právním úkonům a bezúhonná.

4. Funkční období členů dozorčí komise jsou 2 roky, neskončí však dříve než je zvolena nová dozorčí komise. Opětovná volba členů dozorčí komise je možná.
5. Člen dozorčí komise nesmí být zároveň členem výkonného výboru sdružení.
6. Člen dozorčí komise může odstoupit ze své funkce písemným prohlášením doručeným dozorčí komisi a výkonnému výboru. Výkon jeho funkce končí dnem, kdy bylo jeho odstoupení projednáno dozorčí komisí a byl kooptován náhradník dle pořadí předchozích voleb. Pro kooptaci člena dozorčí komise platí analogicky ustanovení stanov ke kooptaci člena výkonného sdružení. V případě odstoupení dalšího člena dozorčí komise je nutno svolat valnou hromadu sdružení a nově zvolit dozorčí komisi.
7. Dozorčí komise volí ze svého středu **předsedu**. Zasedání dozorčí komise řídí předsedající, kterým je předseda dozorčí komise. Není-li předseda dozorčí komise přítomen, pak je předsedajícím zvolený člen dozorčí komise. Není-li předsedající zvolen, zasedání dozorčí komise se nekoná. Dozorčí komise rozhoduje na základě souhlasu většiny svých členů. Každý člen má jeden hlas. Při rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedajícího.
8. Dozorčí komise zasedá nejméně dvakrát ročně.
9. Zasedání dozorčí komise svolává její předseda. Předseda je povinen svolat zasedání dozorčí komise vždy, požádá-li o svolání písemně některý z členů dozorčí komise, výkonného výboru nebo 10% členů sdružení, pokud současně uvedou důvod jejího svolání.
10. Účast člena dozorčí komise na zasedání je nezastupitelná. Dozorčí komise je usnášení schopná, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jejich členů.
11. O průběhu zasedání se pořizuje zápis, který podepisují předsedající a jeden člen dozorčí komise. V zápisu ze zasedání dozorčí komise výboru musí být jmenovitě uvedeni členové komise, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením komise nebo se zdrželi hlasování. Zápis o zasedání dozorčí komise se doručuje všem členům dozorčí komise.
12. Členové dozorčí komise jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit sdružení škodu.

VIII. Zásady hospodaření sdružení

1. Majetek sdružení tvoří hmotný majetek, pohledávky a jiná majetková práva.
2. Zdrojem majetku jsou zejména:
 - 2.1. Členské příspěvky členů sdružení, vklady členů sdružení a oddílové příspěvky.
 - 2.2. Příjmy z tělovýchovné a sportovní činnosti.
 - 2.3. Příjmy z vlastní hospodářské činnosti.
 - 2.4. Příspěvky - dotace svazových orgánů na zajištění mistrovských soutěží a sportu pro všechny.
 - 2.5. Příspěvky – podpory jiných organizací a jednotlivců.
 - 2.6. Příspěvky – dotace sportovních organizací nebo státu na krytí ztráty z provozu tělovýchovných zařízení, na jejich údržbu a na pořízení investic.
 - 2.7. Dary.
 - 2.8. Jiné příjmy.
3. K zabezpečení pravidelných pokladních operací, bezhotovostního platebního styku je výkonný výbor oprávněn zřídit běžný účet.

4. Pro hospodaření sdružení, provoz zařízení a další provoz jsou pro SKI Bílá závazné obecně platné předpisy.
5. Za účelem ochrany svého majetku a svého vlastního provozu a zájmů svých členů uzavírá SKI Bílá příslušné pojistné smlouvy, zejména pojištění movitého a nemovitého majetku, pokladní hotovosti, úrazového pojištění a pojištění pro případ odpovědnosti za škodu.

IX. Členské příspěvky a členské vklady, oddílové příspěvky

1. Placení členských příspěvků je základní povinnost člena sdružení.
2. Výši členských příspěvků, termín a způsob jejich zaplacení navrhuje výkonný výbor a předkládá jej ke schválení valné hromadě; takto schválená výše členských příspěvků je závazná pro všechny členy sdružení. Členské příspěvky se schvalují jako roční tak, aby se jejich období, na které jsou placeny, shodovalo s účetním obdobím sdružení. Neschválí-li valná hromada změnu výše členských příspěvků, platí tyto i pro další účetní období. To platí i pro stanovení jejich splatnosti a způsobu úhrady. Výše členských příspěvků nemusí být pro všechny členy sdružení stejná, valná hromada může rozhodnout o jejich skupinové diferenciaci např. s ohledem na věk či výkon závodní činnosti členů sdružení.
3. Výběr členských příspěvků sdružení zajišťuje výkonný výbor v souladu s termínem splatnosti a způsobem úhrady schváleným valnou hromadou.
4. V případě, že některý člen sdružení nezaplatí členské příspěvky ani v náhradním termínu do 30 kalendářních dnů ode dne jejich splatnosti, je tato skutečnost důvodem pro disciplinární trest ve formě napomenutí. V případě, že člen sdružení neuhradí členské příspěvky ve lhůtě uvedené v písemném napomenutí, ne kratší než 60 dnů, je výkonný výbor oprávněn předložit valné hromadě návrh na vyloučení člena sdružení.
5. Valná hromada může na základě návrhu výkonného výboru sdružení rozhodnout o přidělení čestného členství některým členům sdružení, kteří se aktivně významnou měrou zasloužili o budování a rozvoj tělovýchovných zařízení sdružení (což platí i pro činnost v rámci subjektů předcházejících dnešní sdružení, tj. lyžařský oddíl při SSK VÍTKOVICE či TJ VÍTKOVICE) či o jeho činnost a organizaci při plnění cílů sdružení. Čestné členství zbavuje povinnosti platit členské příspěvky. Čestné členství nemůže být přiděleno členům výkonného výboru či dozorčí komise v době výkonu jejich funkce.
6. Valná hromada rovněž schvaluje oddílové příspěvky členů i nečlenů sdružení (např. toliko člena družstva či oddílu sdružení). Oddílovým příspěvkem se rozumí paušální úhrada získané výhody či prospěchu z užívání tělovýchovných zařízení sdružení, a to získáním sezónní permanentní jízdenky s předností. Každý z členů, který není v prodlení s úhradou členských příspěvků, má právo získat tuto výhodu či prospěch za úhradu oddílového příspěvku. Výkonný výbor může rozhodnout o snížení oddílového příspěvku, popř. tento zcela nevyžadovat, odpracuje-li člen sdružení či jeho sportovní oddíl nebo družstva valnou hromadou stanovený počet brigádnických hodin ve prospěch činnosti a cílů sdružení. Valná hromada schvaluje výši, termín splatnosti a způsob úhrady oddílových příspěvků a to na návrh výkonného výboru sdružení.
7. Členským vkladem se rozumí finanční úplata poskytnutá uchazečem o členství ve sdružení ve prospěch sdružení podmiňující vznik členství. Členský vklad musí být uchazečem uhrazen do jednoho měsíce po schválení přihlášky za člena sdružení, jinak členství zaniká. Výši členských vkladů schvaluje valná hromada na návrh výkonného výboru a pro stanovení konkrétní výše pro zájemce o členství je rozhodující platná výše členského vkladu v době podání přihlášky ke členství ve sdružení zájemcem, který se o členství ve sdružení uchází.

X. Disciplinární opatření

1. Za porušení povinností vyplývajících ze stanov či jiné vážné porušení povinností vyplývajících ze členství ve sdružení mohou být členové potrestáni následujícími disciplinárními tresty:
 - 1.1. Napomenutí
 - 1.2. Vyloučení z řad členů sdružení
2. Každý člen má právo zúčastnit se jednání výkonného výboru, který projednává jeho porušení povinností člena sdružení. Výkonný výbor má povinnost umožnit tomuto členovi účast na jednání, seznámit se s jeho stanoviskem a rozhodnout objektivně a spravedlivě.
3. Disciplinárním orgánem 1. stupně je výkonný výbor a nejvyšším orgánem je valná hromada sdružení.
4. Návrh disciplinárního trestu ve formě napomenutí ukládá přímo výkonný výbor; člen sdružení má právo požádat o zařazení jeho projednání na pořad jednání nejbližší řádné valné hromady za účelem přezkoumání uloženého trestu.
5. O vyloučení člena sdružení rozhoduje valná hromada na návrh výkonného výboru nebo dozorčí komise. Do zasedání valné hromady je výkonný výbor oprávněn pozastavit výkon práv člena sdružení, jehož vyloučení předkládá valné hromadě ke schválení.
6. K rozhodnutím o disciplinárních trestech proti členovi výkonného výboru je oprávněna valná hromada.

XI. Zrušení a likvidace sdružení

1. Sdružení zaniká:
 - 1.1. Dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným sdružením na základě usnesení valné hromady sdružení.
 - 1.2. Rozpuštěním na základě pravomocného rozhodnutí Ministerstva vnitra.
2. Zánik sdružení na základě dobrovolného rozpuštění nebo sloučení s jiným sdružením je nejvyšší orgán sdružení povinen oznámit ve lhůtě do 15 dnů Ministerstvu vnitra.
3. Při zániku sdružení se provede jeho majetkové vypořádání. Pokud bude valná hromada rozhodovat o dobrovolném rozpuštění sdružení, jmenuje současně likvidátora sdružení a rozhodne o výši jeho odměny. Jmenováním likvidátora přechází působnost výkonného výboru sdružení na likvidátora.
4. V případě, že sdružení zanikne na základě pravomocného rozhodnutí Ministerstva vnitra o jeho rozpuštění, provede majetkové vypořádání likvidátor určený ministerstvem.
5. Likvidátor činí pouze úkony směřující k likvidaci sdružení. Při výkonu této činnosti plní likvidátor závazky sdružení, uplatňuje pohledávky a přijímá plnění. Ke dni vstupu sdružení do likvidace sestaví likvidátor likvidační účetní rozvahu.
6. Ke dni skončení likvidace sestaví likvidátor účetní závěrku a předloží ji ke schválení valné hromadě sdružení spolu s konečnou zprávou o průběhu likvidace a návrhem na rozdělení likvidačního zůstatku mezi jednotlivé členy sdružení. Likvidační zůstatek bude rozdělen stejným dílem mezi členy sdružení, kteří ke dni vstupu sdružení do likvidace dosáhli 18-ti let.
7. Likvidace sdružení se řídí přiměřeně ustanoveními obchodního zákoníku, upravující likvidaci obchodních společností.

XII. Postup při doplňování a změně stanov

Tyto stanovy lze měnit pouze rozhodnutím valné hromady nedojde-li k jejich změně ex lege. Návrh na změnu nebo doplnění stanov předkládá valné hromadě výkonný výbor, který musí zajistit, aby text návrhu změny či doplnění stanov byl na požádání k dispozici členům sdružení před konáním valné hromady, která má o změně či doplnění stanov

rozhodnout. Dozorčí komise i členové sdružení mohou podávat ve lhůtách a způsobem uvedených v těchto stanovách protinávrhy ke změnám či doplněním stanov.

XIII. Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy vyplývající ze stanov, vzájemné vztahy mezi členy sdružení související s jejich účastí ve sdružení, jakož i ostatní právní vztahy uvnitř sdružení, se řídí ve věcech, které neupravují stanovy, českými obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona o sdružování občanů č. 83/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
2. Jestliže by některé ujednání obsažené ve stanovách bylo nebo se stalo z jakýchkoliv důvodů neplatné či právně neúčinné (např. nová právní úprava), nemění to nic na platnosti a účinnosti ostatních částí stanov. V tomto případě se řídí tyto právní vztahy platnou právní úpravou. Výkonný výbor je pak povinen bez zbytečného odkladu zpracovat a předložit valné hromadě návrh změn stanov, který bude v souladu s platnou právní úpravou.
3. Tyto stanovy jsou úplným zněním stanov schválených na ustavující členské schůzi sdružení dne **3/5/2000** ve znění změn a doplnění schválených valnou hromadou sdružení dne 26.května 2003, dne 31.května 2004 a dne 2005.

Strana první.

NZ .../2005
N .../2005

NOTÁŘSKÝ ZÁPIS

Zakladatelskou listinu o založení společnosti s ručením omezeným

§ 1.

Obchodní firma a sídlo společnosti

1. Obchodní firmou (dále jen „firma“) společnosti je: SKI Bílá - Služby s.r.o.-----
Pod touto firmou bude společnost činit právní úkony a pod touto firmou bude zapsána
v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě-----
Společník si je vědom toho, že firma společnosti musí obsahovat označení „s.r.o.“ -----
2. Sídlo společnosti: Bílá 173, Staré Hamry, PSČ: 739 15-----

Strana druhá.

**§ 2.
Určení společníků**

Společníkem společnosti je: občanské sdružení SKI Vítkovice - Bílá, se sídlem Bílá 173, Staré Hamry, PSČ: 730 15, identifikační číslo: 70632219, registrována Ministerstvem vnitra ČR pod čj. VS/1-1/44545/00-R -----

**§ 3.
Předmět podnikání**

Předmětem podnikání společnosti je:

- Poskytování tělovýchovných a sportovních služeb
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici
- Zprostředkování obchodu a služeb v oblasti tělovýchovy a sportu
- Specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
- Opravy a servis sportovních potřeb
- Ubytovací služby
- Pronájem a půjčování věcí movitých - sportovních potřeb
- Pozemní doprava vyjma železniční a silniční motorové dopravy
- Výuka obsluhy (řízení) technických zařízení
- Organizování sportovních soutěží
- Reklamní činnost a marketing

**§ 4.
Základní kapitál a vklady společníků**

1. Výše základního kapitálu společnosti činí **200.000,- Kč**,
slovy: dvě stě tisíc korun českých. -----

2. Na tomto základním kapitálu se společník účastní svým peněžitým vkladem takto: občanské sdružení SKI Vítkovice - Bílá, se sídlem Bílá 173, Staré Hamry, PSČ: 730 15, identifikační číslo: 70632219, se zavazuje vložit do společnosti peněžitý vklad ve výši **200.000,- Kč**, slovy: dvě stě tisíc korun českých, který splatí v plné výši na zvláštní účet, zřízený správcem vkladu, na firmu společnosti u banky nejpozději do podání návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku. -----

Výše obchodního podílu společníka činí 100%. -----

**§ 5.
Správce vkladu**

Správcem vkladu je občanské sdružení SKI Vítkovice - Bílá, se sídlem Bílá 173, Staré Hamry, PSČ: 730 15, identifikační číslo: 70632219.

Strana třetí.

§ 6.

Obchodní podíly společníků

- SPECIFIKACE NA 1 ŠPOL

Se souhlasem valné hromady může společník smlouvou převést svůj obchodní podíl na jiného společníka. Společník může se souhlasem valné hromady převést svůj obchodní podíl na jinou osobu než společníka. -----
-

Rozdělení obchodního podílu je možné jen při jeho převodu nebo přechodu. K rozdělení podílu je třeba souhlasu valné hromady. Vzniká-li samostatný obchodní podíl, musí být zachována minimální výše vkladu 20.000,- Kč. -----
-

Obchodní podíl se dědí. Zemře-li společník, je oprávněn vykonávat práva spojená s obchodní podílem dědic. Je-li více dědiců, musí se dohodnout, kdo z nich bude vykonávat práva spojená s obchodním podílem nebo musí určit společného zmocněnce. Pokud se dědicové nedohodnou, určí na návrh společnosti osobu oprávněnou vykonávat práva spojená s obchodní podílem do doby skončení řízení o dědictví soud. V případě, že jediným společníkem je právnická osoba, obchodní podíl přechází na právního nástupce. -----
-

§ 7.

Porušení povinností společníků

Za závažné porušení povinností společníka, na základě něhož může být podán návrh na vyloučení společníka ve smyslu § 149 obchodního zákoníku, se považuje zejména : -----

- závažné poškození firmy společnosti,-----
- jednání proti zájmům společnosti,-----
- porušení obchodního tajemství společnosti,-----

§ 8.

Orgány společnosti

Orgány společnosti tvoří:-----

- I. valná hromada -----
- II. jednatele -----

ad I. Valná hromada -----
-

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti. Skládá se ze všech na ní přítomných společníků. Každý společník je oprávněn účastnit se valné hromady. -----

2. Do působnosti valné hromady náleží zejména: -----

- a) schvalování řádné, mimořádné a konsolidované a v případech stanovených zákonem i mezitímní účetní závěrky, rozdělení zisku a úhrady ztrát, -----
- b) rozhodování o změně obsahu společenské smlouvy, nedochází-li k němu na základě jiných právních skutečností (§ 141 obchodního zákoníku), -----
- c) schvalování a změna stanov společnosti, -----

Strana čtvrtá.

- d) rozhodování o zvýšení či snížení základního kapitálu nebo o připuštění nepeněžitého vkladu či o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení vkladu, -----
 - e) jmenování, odvolání a odměňování jednatelů, -----
 - f) vyloučení společníka podle § 113 a 121 obchodního zákoníku, -----
 - g) jmenování, odvolání a odměňování likvidátora a rozhodování o zrušení společnosti s likvidací, -----
 - h) schvalování dispozic uvedených v § 67a či o zastavení podniku, -----
 - i) rozhodování o fúzi, převodu jmění na společníka, rozdělení a změně právní formy, -----
 - j) schválení ovládací smlouvy (§ 190b obchodního zákoníku), smlouvy o převodu zisku (§190a obchodního zákoníku) a smlouvy o tichém společenství a jejich změn, -----
 - k) schválení smlouvy o výkonu funkce (§ 66 odst. 2 obchodního zákoníku), -----
 - l) rozhodování o převodu obchodního podílu vyloučeného společníka, -----
 - m) stanovení finančních limitů plnění pro právní úkony činěné jednatelem společnosti.
 - n) udělování souhlasu s převodem obchodního podílu na jiného společníka, třetí osobu a se zastavením obchodního podílu. -----
 - o) další otázky, které do působnosti valné hromady svěřuje zákon nebo společenská smlouva.
3. Valná hromada je schopná usnášení, jsou-li přítomni společníci, kteří mají alespoň polovinu všech hlasů. Každý společník má na 1.000,- Kč svého vkladu jeden hlas. -----
4. Valná hromada rozhoduje alespoň prostou většinou hlasů, nevyžaduje – li zákon nebo tato smlouva většinu jinou. Notářský zápis musí být pořízen v případě, kdy tak stanoví zákon. -----
5. Společník nemůže vykonávat hlasovací právo, jen jestliže tak stanoví zákon, tedy zejména z důvodů uvedených v ust. § 127 odst. 5 obchodního zákoníku. Zákaz výkonu těchto hlasovacích práv neplatí v případě, kdy všichni společníci společnosti jednají ve shodě. -----
6. Společníci, kteří nebyli přítomni na valné hromadě, mohou projevit svůj souhlas s navrhovaným rozhodnutím valné hromady i mimo valnou hromadu. Souhlas společníka musí být společnosti doručen ve lhůtě jednoho měsíce ode dne, v němž se konala nebo měla konat valná hromada. Vyžaduje-li zákon, aby byl o rozhodnutí valné hromady pořízen notářský zápis, musí mít souhlas společníka formu notářského zápisu, v němž se uvede i obsah návrhu rozhodnutí valné hromady, jehož se souhlas týká. Jestliže je usnesení valné hromady přijato tímto postupem, oznámí jednatel písemně do 14 dnů jeho přijetí všem společníkům. -----
- a) Termín a program valné hromady oznámí jednatel nebo osoba oprávněna svolat valnou hromadu společníkům ve lhůtě nejméně 15, slovy: patnácti dnů přede dnem jejího konání, a to písemnou pozvánkou. Pozvánka na valnou hromadu musí obsahovat místo jednání valné hromady, dobu jednání valné hromady a program jednání valné hromady. Pozvánky se doručují poštou nebo se mohou předat společníkům osobně s tím, že bude učiněn o převzetí pozvánky písemný záznam podepsaný společníkem a doručující osobou obsahující zejména místo a dobu převzetí pozvánky. Valnou hromadu lze svolat v této lhůtě i telefonicky, pokud společníci na valné hromadě potvrdí, že byli na konání valné hromady svoláni telefonicky a vyjádřili s tímto způsobem svolání valné hromady souhlas. -----
- b) Záležitosti neuvedené v pozvánce lze projednat, jen jsou-li přítomni na valné hromadě všichni společníci a rozhodnou o zařazení nové záležitosti na pořad jednání. Společník se může

vzdát práva na včasné svolání valné hromady, popřípadě způsobu svolání, který stanoví tato společenská smlouva, prohlášením, které musí být obsaženo v zápisu z valné hromady, popřípadě
Strana pátá.

v notářském zápisu o rozhodnutí valné hromady, jinak musí mít toto prohlášení formu notářského zápisu. -----

7. Požádat o svolání valné hromady mohou společníci, jejichž vklady dosahují alespoň 10% základního kapitálu. Nesvolají-li jednatelé valnou hromadu do jednoho měsíce od doručení jejich žádosti, jsou společníci oprávněni svolat ji sami. Nemá-li společnost jednatele, je oprávněn svolat valnou hromadu kterýkoli společník. -----

8. Valná hromada zvolí svého předsedu a zapisovatele. Do zvolení předsedy řídí valnou hromadu jednatel, popřípadě pověřený společník. Sčítání hlasů provádí předsedající. -----

9. Jednatel je povinen zajistit vyhotovení zápisu z jednání valné hromady a zaslat jej na náklady společnosti bez zbytečného odkladu všem společníkům. Zápis podepisuje předseda valné hromady a zapisovatel. Pro obsah zápisu platí přiměřeně ustanovení § 188 odst. 2 a 3 obchodního zákoníku. -----

10. Má-li společnost jediného společníka, valná hromada se nekoná a její působnost vykonává tento jediný společník. Rozhodnutí společníka musí mít formu notářského zápisu v těch případech, kdy se o rozhodnutí valné hromady pořizuje notářský zápis. -----

ad II. Jednatel -----

1. Statutárním orgánem společnosti je její jednatel. Společnost má tři jednatele. Za společnost jednají vždy alespoň dva jednatele společně a podepisují se tak, že k napsané nebo vytištěné firmě připojí své podpisy. -----

2. Prvními jednately společnosti jsou: -----
pan, rodné číslo, bytem -----
pan, rodné číslo, bytem -----
pan, rodné číslo, bytem -----

3. Jednatelům náleží obchodní vedení společnosti. K rozhodnutí o obchodním vedení společnosti se vyžaduje souhlas většiny jednatelů. Pro jednatele platí zákaz konkurence. -----

§ 9.

Zvýšení a snížení základního kapitálu

1. Společníci mají přednostní právo k účasti na zvýšení základního kapitálu, zvyšuje-li se peněžitými vklady, a to převzetím závazku ke zvýšení vkladu. Závazek ke zvýšení vkladu jsou oprávněni převzít společníci v poměru podle výše jejich obchodních podílů. Závazek se přebírá písemným prohlášením ve lhůtě určené valnou hromadou, která o zvýšení rozhodla. Na základě této smlouvy určí lhůtu ke splacení vkladů valná hromada, jinak jsou vklady při zvýšení základního kapitálu splatné nejpozději do podání návrhu na zápis zvýšení základního kapitálu do obchodního rejstříku. To platí i pro nové vklady přistupujících společníků. -----

2. V ostatním se pravidla zvýšení základního kapitálu řídí obecně závaznými právními předpisy, a to zejména ust. §§ 142 až 145 obchodního zákoníku. -----

Strana šestá.

3. Za podmínek určených obchodním zákoníkem, a to zejména ust. §§ 146 a 147 obchodního zákoníku lze též základní kapitál snížit. -----

§ 10.

Změna společenské smlouvy

1. Ke změně obsahu ~~společenské smlouvy~~ *zakladatelské smlouvy* je třeba souhlasu všech společníků nebo rozhodnutí valné hromady, nestanoví-li zákon jinak. Rozhodování valné hromady podle § 125 odst. 1 písm. f), g) a i), jde-li o jmenování, odvolání a odměňování likvidátora, § 113, 115, 117 a 121 obchodního zákoníku se nepovažuje za rozhodování o změně společenské smlouvy; o rozhodnutích podle § 113, 115, 117 a 121 však musí být pořízen notářský zápis. -----

2. V ostatním se změna společenské smlouvy řídí obecně závaznými právními předpisy, a to zejména ustanovením § 141 obchodního zákoníku. -----

§ 11.

Rezervní fond

1. Společnost vytváří rezervní fond ve výši 10 % (slovy: deset procent) základního kapitálu.
2. Společnost je povinna vytvořit rezervní fond z čistého zisku vykázaného v řádné účetní závěrce za rok, v němž poprvé zisk vytvoří, a to ve výši neméně 10 % (slovy: deset procent) z čistého zisku, avšak ne více než 5 % (slovy: pět procent) z hodnoty základního kapitálu. Rezervní fond bude ročně doplňován o částku 5 % (slovy: pět procent) z čistého zisku, a to až do výše 10 % (slovy: deset procent) základního kapitálu společnosti.-----
3. Způsob užití rezervního fondu dle odst. 1 tohoto článku, jakož i rozhodování o jeho užití upravuje zákon.-----

§ 12.

Zrušení a zánik společnosti

1. Společnost se zrušuje z důvodů uvedených v § 68 obchodního zákoníku nebo rozhodnutím valné hromady o zrušení společnosti. -----
2. Při zrušení společnosti s likvidací má každý společník právo na podíl na likvidačním zůstatku. Tento podíl se určuje poměrem vkladu, který společník splatil, k splaceným vkladům všech společníků. Způsob provedení likvidace společnosti při jejím zrušení se řídí obecně závaznými právními předpisy.-----
3. Společnost zaniká ke dni výmazu z obchodního rejstříku. -----

§ 13.

Jednání jménem společnosti před zápisem do obchodního rejstříku

1. Jménem společnosti lze jednat již před jejím vznikem. -----
2. Kdo jedná za společnost před jejím vznikem, je z tohoto jednání zavázán; jedná-li více osob, jsou zavázány společně a nerozdílně. Jestliže společníci, popřípadě příslušný orgán společnosti tato jednání schválí do tří (3) měsíců od vzniku společnosti, platí, že z těchto jednání byla společnost zavázána od počátku. Povinnost zakladatelů pořídit seznam jednání je stanovena v §

64 odst. 2 obchodního zákoníku. -----

-

Strana sedmá.

§ 14.

Přechodná a závěrečná ustanovení

Není – li v této zakladatelské listině stanoveno jinak, řídí se její právní poměry obecně závaznými právními předpisy, a to zejména příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku. -----

O tomto právním úkonu byl tento notářský zápis sepsán, účastníkem přečten a jím bez výhrad schválen. -----

SKI Bílá - Služby s.r.o.-----

Smlouva o nájmu věcí movitých

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu příslušných ustanovení
Občanského zákoníku v platném znění mezi těmito smluvními stranami

1) SKI Vítkovice - Bílá

se sídlem: Bílá 173, pošta Staré Hamry 739 15
IČO: 70632219
DIČ: 363 - 70632219
bankovní spojení : KB č.ú. 94-1672440257/0100
zastoupené Ing. Jaromírem Vlčkem
dále jako pronajímatel

2) SKI BÍLÁ-SLUŽBY s.r.o.

se sídlem: Bílá 173, 739 15, Staré Hamry
zapsaná u KS v Ostravě, v oddíle C, vložce
IČO :
bankovní spojení :
zastoupené :
dále jako nájemce

I.

Předmět nájmu

Smluvní strany činí nesporným že, pronajímatel je vlastníkem souboru věcí movitých blíže specifikovaných v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

II.

Účel a podmínky nájmu

Pronajímatel pronajímá nájemci výše uvedené věci movité k provozování a zajištění řádného chodu lyžařského areálu.

III.

Doba pronájmu

3.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem podpisu této smlouvy.

IV.

Smluvní cena

4.1. Smluvní cena za pronájem dle čl. II. této smlouvy se sjednává dohodou smluvních stran ve výši 5.800 000 Kč za rok. + DPH

4.2. Dále se smluvní strany dohodly, že výše nájmu může být ze strany pronajímatele zvyšována o 100 % míry inflace inflačního koeficientu vyhlášeného Českým statistickým úřadem vzhledem k předcházejícímu roku a to vždy k 1.1. příslušnému roku.

4.3. Smluvní cena za nájem bude uhrazena ve čtyřech splátkách takto :

- k 15.1 - 2.400 000Kč
- k 15.4. - 2.000 000Kč
- k 15.7. - 1.000 000Kč
- k 15.10 - 400 000Kč

a to na základě vystavené faktury ze strany pronajímatele na účet č.

4.4. Splatnost těchto faktur bude 14 dnů.

V.

Povinnosti pronajímatele

- 5.1. Pronajímatel tímto prohlašuje, že výše uvedené věci movité jsou ve stavu způsobilém užívání.
5.2. Po dobu pronájmu těchto věcí bude dbát na zajištění všech náležitostí spojených s vlastnictvím těchto věcí, jako je pojištění a dalších certifikací a dokumentů potřebných k provozu předmětu nájmu.

VI.

Povinnosti nájemce

Nájemce je povinen zajistit předmět nájmu dle dohody t.j.:

- 6.1. nájemce se zavazuje užívat výše uvedené věci movité v rozsahu dohodnutém ve smlouvě, smlouvě a s péčí řádného hospodáře tyto předměty užívat, aniž by došlo k jejich znehodnocení nad rámec běžného opotřebení,
6.2. zajistit běžné opravy a údržbu v rámci provozu zařízení,
6.3. veškeré změny vyplývající z této smlouvy musí projednat s pronajímatelem,
6.4. nájemce nesmí předmět nájmu dále bez souhlasu pronajímatele podnajímt třetí straně,

VII.

Závěrečné ustanovení

- 7.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních a vznikla dohodou smluvních stran, které svými podpisy stvrzují svou svobodně projevenou vůli.
7.2. Měnit nebo doplňovat znění této smlouvy lze jen formou písemných dodatků, které budou platné a účinné jen budou-li potvrzeny a podepsány zmocněnými zástupci obou stran.
7.3. Všechny případné spory, které by mezi pronajímatelem a nájemcem během realizace této smlouvy vznikly, se strany zavazují řešit dohodou a snahou po konsensu.
7.4. Obě strany jsou povinny se neprodleně informovat o všech změnách, ke kterým dojde po uzavření této nájemní smlouvy

V Bílé dne

.....
za pronajímatele Ing. J.Vlček

.....
za nájemce

Smlouva o pronájmu věcí movitých

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu příslušných ustanovení
Občanského zákoníku v platném znění mezi těmito smluvními stranami

1) SKI Vítkovice - Bílá

se sídlem: Bílá 173, pošta Staré Hamry 739 15
IČO: 70632219
DIČ: 363 - 70632219
bankovní spojení : KB č.ú. 94-1672440257/0100
zastoupené Ing. Jaromírem Vlčkem
dále jako pronajímatel

2) SKI BÍLÁ-SLUŽBY s.r.o.

se sídlem: Bílá 173, 739 15, Staré Hamry
zapsaná u KS v Ostravě, v oddíle C, vložce

IČO :

bankovní spojení :

zastoupené :

dále jako nájemce

I.

Předmět nájmu

Smluvní strany činí nesporným že, pronajímatel je leasingovým nájemcem souboru věcí movitých blíže specifikovaných v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy a to na základě těchto leasingových smluv fy UNILEASING: č. 416240 - dělo ARECO, č. 036231 - dělo SUFAG, č. 230428 - PB 300 a fy: ČP Leasing č.14031106 - W Caddy. Leasingovými pronajímateli jsou společnosti: Unileasing a.s. Klatovy a ČP Leasing a.s. Praha.

Smluvní strany tímto činí nesporným, že leasingová společnost, jako vlastník souboru věcí movitých vyslovila písemný souhlas s tím, že tyto předměty leasingu budou předmětem této smlouvy.

II.

Účel a podmínky nájmu

Pronajímatel pronajímá nájemci výše uvedené věci movité k provozování a zajištění řádného chodu lyžařského areálu.

III.

Doba pronájmu

3.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem podpisu této smlouvy.

IV.

Smluvní cena

4.1. Smluvní cena za pronájem dle čl. II. této smlouvy se sjednává dohodou smluvních stran ve výši 2.100 000 Kč za rok včetně DPH.

4.2. Dále se smluvní strany dohodly, že výše nájmu může být ze strany pronajímatele zvyšována o 100 % míry inflace inflačního koeficientu vyhlášeného Českým statistickým úřadem vzhledem k předcházejícímu roku a to vždy k 1.1. příslušnému roku.

4.3. Smluvní cena za nájem bude uhrazena ve čtyřech splátkách takto :

- k 15.1. - 1.000 000Kč
- k 15.4. - 400 000Kč
- k 15.7. - 200.000Kč
- k 15.10. - 500.000Kč

a to na základě vystavené faktury ze strany pronajímatele na účet č. 94-1672440257/0100.
4.4. Splatnost těchto faktur bude 14 dnů.

V.

Povinnosti pronajímatele

- 5.1. Pronajímatel tímto prohlašuje, že výše uvedené věci movité jsou ve stavu způsobilém užívání.
5.2. Po dobu pronájmu těchto věcí bude dbát na zajištění všech náležitostí spojených s vlastnictvím těchto věcí, jako je pojištění a dalších certifikací a dokumentů potřebných k řádnému provozu předmětu nájmu.

VI.

Povinnosti nájemce

Nájemce je povinen zajistit předmět nájmu dle dohody tj.:

- 6.1. nájemce se zavazuje užívat výše uvedené věci movité v rozsahu dohodnutém ve smlouvě a s péčí řádného hospodáře tyto předměty užívat, aniž by došlo k jejich znehodnocení nad rámec běžného opotřebení,
6.2. zajistit běžné opravy a údržbu v rámci provozu zařízení,
6.3. veškeré změny vyplývající z této smlouvy musí projednat s pronajímatelem,
6.4. nájemce nesmí předmět nájmu dále bez souhlasu pronajímatele podnajímat třetí straně,

VII.

Závěrečné ustanovení

- 7.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních a vznikla dohodou smluvních stran, které svými podpisy stvrzují svou svobodně projevenou vůli.
7.2. Měnit nebo doplňovat znění této smlouvy lze jen formou písemných dodatků, které budou platné a účinné jen budou-li potvrzeny a podepsány zmocněnými zástupci obou stran.
7.3. Všechny případné spory, které by mezi pronajímatelem a nájemcem během realizace této smlouvy vznikly, se strany zavazují řešit dohodou a snahou po konsensu.
7.4. Obě strany jsou povinny se neprodleně informovat o všech změnách, ke kterým dojde po uzavření této nájemní smlouvy
7.5. Smlouva je platná dnem podpisu oběma stranami, účinná dnem jejího schválení leasingovou společností

V Bílé dne

.....
za pronajímatele Ing. J.Vlček

.....
za nájemce

Smlouva o nájmu nebytových prostor

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ust. zák. 116/90 Sb.
v platném znění mezi těmito smluvními stranami

1) SKI Vítkovice - Bílá

se sídlem: Bílá 173, pošta Staré Hamry 739 15
IČO: 70632219
DIČ: 363 - 70632219
bankovní spojení : KB č.ú. 94-1672440257/0100
zastoupené Ing. Jaromírem Vlčkem
dále jako pronajímatel

2) SKI BÍLÁ-SLUŽBY s.r.o.

se sídlem: Bílá 173, 739 15, Staré Hamry
zapsaná u KS v Ostravě, v oddíle C, vložce
IČO :
bankovní spojení :
zastoupené :
dále jako nájemce

I.

Předmět nájmu

1.1. Smluvní strany činí nesporným že, pronajímatel je na základě Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, katastrální pracoviště Frýdek Místek uvedeném na LV.č294 v katastrálním území Bílá, obec Bílá, okres Frýdek-Místek mimo jiné vlastníkem budovy č.173 postavené na cizím pozemku č.parc 3407/172 v Obci Bílá. Součástí této nemovitosti jsou nebytové prostory v přízemí, resp. prostory pokladny a kancelář.

II.

Účel a podmínky nájmu

Pronajímatel pronajímá nájemci výše uvedenou část nemovitosti sloužící jako kancelář a pokladna v přízemí č.dv. 103 a 102 o výměře 15,7 m².

III.

Doba pronájmu

3.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem podpisu této smlouvy.
3.2. Tato smlouva může být ukončena výpovědí ze strany pronajímatele i nájemce z důvodů uvedených v zákoně č. 116/90 Sb. V platném znění, nebo dohodou.

IV.

Smluvní cena

4.1. Smluvní cena za pronájem dle čl. II. této smlouvy se sjednává včetně služeb za dodávku tepla, elektřiny a telefonního a internetového spojení dohodou smluvních stran ve výši 100 000 Kč za rok + DPH

4.2. Dále se smluvní strany dohodly, že výše nájmu může být ze strany pronajímatele zvyšována o 100 % míry inflace inflačního koeficientu vyhlášeného Českým statistickým úřadem vzhledem k předcházejícímu roku a to vždy k 1.1. příslušnému roku.

4.3. Nájem bude uhrazen vždy ročně k datu 31.1. na základě vystavené faktury ze strany pronajímatele na účet č. 94-1672440257/0100.

V.

Povinnosti pronajímatele

Pronajímatel je povinen zajistit bezproblémové užívání objektu pronájmu, tj:

- 5.1. zajištění dodávek tepla, energií a vody do objektu
- 5.2. vystavit účetní doklady - faktury se 14 denní splatností.
- 5.3. zajištění telefonního, internetového a kabelového připojení na počítačové síti.

VI.

Povinnosti nájemce

Nájemce je povinen zajistit provoz objektu pronájmu dle dohody tj.:

- 6.1. nájemce se zavazuje užívat nebytový prostor v rozsahu dohodnutém ve smlouvě,
- 6.2. zajistit běžné opravy a údržbu v rámci provozu zařízení,
- 6.3. veškeré změny vyplývající z nájemní smlouvy musí projednat s pronajímatelem,
- 6.4. nájemce nesmí objekt nájmu dále bez souhlasu pronajímatele podnajívat třetí straně,
- 6.5. nájemce musí udržovat objekt pronájmu v náležitém stavu, nesmí jej záměrně poškozovat, ani činit stavební zásahy, přestavby, nebo jiné práce, které by mohly zasáhnout do statiky, nebo nosných stěn budovy. V případě vzniku škod, nebo povinnosti oprav, které nespádají do rámce běžných oprav, je povinen oznámit tyto pronajímateli, jinak nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním oznamovací povinnosti vznikla.

VII.

Závěrečné ustanovení

- 7.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních a vznikla dohodou smluvních stran, které svými podpisy stvrzují svou svobodně projevenou vůli.
- 7.2. Měnit nebo doplňovat znění této smlouvy lze jen formou písemných dodatků, které budou platné a účinné jen budou-li potvrzeny a podepsány zmocněnými zástupci obou stran.
- 7.3. Všechny případné spory, které by mezi pronajímatelem a nájemcem během realizace této smlouvy vznikly, se strany zavazují řešit dohodou a snahou po konsensu.
- 7.4. Obě strany jsou povinny se neprodleně informovat o všech změnách, ke kterým dojde po uzavření této nájemní smlouvy

V Bílé dne

.....
za pronajímatele Ing. J.Vlček

.....
za nájemce

Soupis pronajatých movitých prostředků

Pol.	Název zákl. prostředku	Typ	Datum pořízení	Výrobní číslo	Datum výroby	Pozn.
1	Sněžné dělo SUFAG	Super Plus	1995	127594	1994	
2	Sněžné dělo SUFAG	Super Plus	1996	131094	1994	
3	Sněžné dělo SUFAG	Compact	1999			
4	Sněžné dělo SUFAG	Compact	2002	236602	2002	
5	Sněžné dělo-tyč Goral	Snowmaker	2000		1999	
6	Sněžné dělo SUFAG tyč	SUPERSNOW SC10-2BV	2005	009804	2004	
7	Lyž.vlek Doppelmayr	BPF	1997	971.S.0064	1997	
8	Lyž.vlek BORER	STAR	1997	2526	1997	
9	Rolba KÄSSBOHRER	PB 240 D	2001	813.0000.10.104	1990	
10	Sněžný skútr SKI DOO	ALPINE III	2004	VIN 89190128	1989	
11	Un.nosič nářadí REFORM	METRAC	2004	VAR 226020AAB10093	2003	
12	WEB kamera		2001	009-SIT-01		
13	Technologický rozvaděč	RMS 1	1999	055/1999	1999	
14	Kompenzační rozvaděč		1999	10-1203-00	1999	
15	<i>odhazovací systém</i>	<i>MAPS</i>	<i>1997</i>		<i>1997</i>	
16	Volkswagen CADDY	9KVF-AYQ-2	2003	1ZZZ9KZ3R525329	2003	Leasing
17	Sněžné dělo ARECO	SUPERSNOW	2004	12026/03	2003	Leasing
18	Sněžné dělo SUFAG	Compact	2004	255503	2003	Leasing
19	Rolba KÄSSBOHRER	PB 300 W	2003	825.11219	2001	Leasing
20					

2 2801 179

11 11 11

1934 1934 29419 1934 1934

MVH SKI Vítkovice – Bilá dne 26.09.2005

Založení „Provozní“ obchodní společnosti

Dozorčí komise projednala a schválila návrh výkonného výboru na založení provozní společnosti jako právnického subjektu ve formě společnosti s ručením omezeným. Současně schvaluje návrh předloženého rozpočtu servisní organizace.

Dozorčí komise ve spolupráci s výkonným výborem občanského sdružení připravili úpravy stanov a zároveň návrh notářského zápisu provozní společnosti. Veškeré změny jsou připraveny se zájmem zajistit co nejlépe, v rámci možné legislativy, majetek občanského sdružení. Tím mohou říci, že dozorčí komise se s uvedenými změnami souhlasí a doporučuje členům občanského sdružení je přijmout.

V Ostravě 19.09.2005



F 2001/199

8 2001/199

Příjmení	Jméno	Titul	Dat.nar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSČ	Telefon	Email	Podpis
Barabáš	Ivan		07.11.77	771107/5592	480	Krmečín	739 24	603993102	xbari@email.cz	
Barabáš	Josef	Ing.	14.07.45	450714/429	480	Krmečín	739 24	559674336	barabas.krm@worldonline.cz	
Barabáš	Petr	MUDr.	08.10.69	691008/4291	Jarkovská 325	Ostrava Proskovice	724 00	604214231	barabas.petr@email.cz	
Bednarčík	Oldřich		04.06.43	430604/435	Kotlářova 2421/5	Ostrava - Zábřeh	700 30	596746741	bednariko@volny.cz	
Bílá	Dagmar		27.09.76	765927/5569	Zborovská 32	Ostrava	702 00			
Bláha	Lubomír		17.10.72	721017/5555	Kolofkova 646	Ostrava - Svinov	721 00	607817020		
Blaheta	Miroslav		26.10.24	241026/404	Dvorní 761	Ostrava - Poruba	708 00			
Budínová	Blanka	Ing.	20.08.48	485820/196	Čujkova 50 A	Ostrava - Zábřeh	700 30	605503715		
David	Lukáš		09.10.84	841009/1527	Urbánkova 8	Ostrava Stará Bělá	724 00			
David	Radim	Bc.	01.07.64	640701/2414	Urbánkova 7	Ostrava Stará Bělá	724 00	603743183		
Doležal	Michal	Ing.	17.10.57	571017/1819	Na Havírně 474	Velká Polom	747 64	604200313	mdolezal@post.cz	
Doležal	Ondřej		13.08.86	860813/5987	Na Havírně 474	Velká Polom	747 64	553770297	ondas@centrum.cz	
Doležal	Tomáš	Ing.	17.10.57	571017/1830	Přihlávky 379	Dolní Lhota	708 00	596781876	dolezal@kodarno.cz	
Doležalová	Anna		24.07.29	295724/451	Dvorní 754	Ostrava - Poruba	708 00	596921573		
Doležalová	Kateřina		22.01.61	615122/0504	Na Havírně 474	Velká Polom	747 64	553770297		
Doležel	Jiří		31.12.50	501231/220	Nad Ostravicí 18	Ostrava	710 00	602838435		
Duda	Jiří	MUDr.	31.07.76		Výstavní 17	Ostrava 1	702 00	608739923	jiriduda@yoox.co.uk	
Dulavová	Michaela		24.03.84	845324/5526	B. Václavka 22	Ostrava 3	700 30	596715501		
Dulavová	Miroslava		11.08.65	655811/0284	B. Václavka 22	Ostrava-Bělský les	700 30	604877805		
Dulavová	Tereza		17.06.87	875617/5990	B. Václavka 22	Ostrava 3	700 30	596715501		
Dušilek	Jaroslav	Ing.	28.10.49	491028/208	Krásnopolská 4323	Ostrava - Pustkovec	708 00	596913159	dusilek@oil.cz	
Dušilek	Ondřej		18.01.80	800118/5533	Krásnopolská 4323	Ostrava - Pustkovec	708 00	737115117	dusilek@oil.cz	
Dušilek	Jakub	Mgr.	17.12.74	741217/5573	Krásnopolská 4323	Ostrava - Pustkovec	708 00	602463519	dusilek@oil.cz	
Dušilková	Marie	Mgr.	07.06.50	505607/119	Krásnopolská 4323	Ostrava - Pustkovec	708 00	603263625		
Dyntar	Jaroslav		18.01.59	590118/0186	Osvoboditelů 470	Velká Polom	747 64	777725705		
Foltysová	Leona		12.06.74	745612/5567	Jičínská 17	Ostrava 3	700 30	723943868		
Gajdušek	Jan		05.09.87	870905/7930	Schovana 2243	Ostrava - Poruba	708 00	606 498 197	gajdusec@quick.cz	
Hečko	Petr		14.01.66	660114/1195	Pospolitá 33	Ostrava - Zábřeh	700 30	602796953		
Hečková	Iva		24.10.65	656024/1633	28.října 149	Ostrava 1	701 00	596632350		
Hercfková	Kamila		04.05.85	855504/5983	Jeremenkova 16	Ostrava-Vtkovice	703 00	605979550	Hercfkovakamila@seznam.cz	
Hloušek	Oldřich		11.01.37	370111/018	Volgogradská 157	Ostrava - Zábřeh	704 00	596750818		
Chejnovská	Martina		10.08.85	855810/5974	Písečná 9	Ostrava 3	700 30	596789140		
Chejnovský	Pavel		12.11.60	601112/0753	Písečná 9	Ostrava 3	700 30	732889911		

1682 > 18let => 24 < přihlavený

157 MVH
Příloha 8

8. 10. 2019

SKI Vítkovice-Bílá

DB_Clenu_SKI_nad 18let pro MVH

Příjmení	Jméno	Titul	Dat.nar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSČ	Telefon	Email	Podpis
Choděra	Petr	Ing.	21.06.68	680621/1401	M. Kopeckého 634	Ostrava - Poruba	708 00	596924312		
Chvíla	Rostislav		23.02.75	750223/5554	Pod Janičkom 744	Ostrava Stará Bělá	724 00			
Janáč	Michal		28.05.84	840528/5537	Krestova 15	Ostrava - Zábřeh	700 30	604134849		
Janáč	Pavel	Ing.	11.06.54	540611/0710	Krestova 15	Ostrava - Zábřeh	700 30	606720443		
Javorek	Karel		27.06.67	670627/1011	Svojsíkova 1589	Ostrava - Poruba	708 00	602245361	kjavorek@volny.cz	
Jurek	Karel		15.01.58	580115/0036	Aviatiků 10	Ostrava-Hrabůvka	700 30	596720910	karel.jurek@volny.cz	
Jurková	Milena		25.05.67	675525/0645	Aviatiků 10	Ostrava-Hrabůvka	700 30	596720910		
Kacíř	Martin	Ing.	29.07.76	760729/5531	Arbesova 13	Ostrava - Přívoz	710 00	604826456	Kacir.Martin@seznam.cz	
Káňa	Petr		23.10.80	801023/4980	Bílá 143	Staré Hamry	739 15	737455197		
Káňa	Radim		28.04.76	760428/4985	Bílá 143	Staré Hamry	739 15	604177379		
Káňa	Robert	Ing.	23.12.66	661223/1027	Do špice 736	Ostrava - Petřkovice	725 29			
Káňa	Rostislav		30.01.79	790130/4994	Bílá 143	Staré Hamry	739 15	558690108		
Káňa	Václav	Ing.	20.10.32	321020/456	Samova 2	Ostrava - Zábřeh	700 30	627237348	v.kana@quick.cz	
Káňová	Lucie	Ing.	20.11.75	756120/5531	Samova 2	Ostrava - Zábřeh	700 30	606753113	learka@learka.cz	
Káňová	Renáta		23.10.67	676023/1027	Do špice 736	Ostrava - Petřkovice	725 29			
Kašing	Radim	Ing.	13.12.64	641213/1044	Dr. Martinka 30	Ostrava - Hrabůvka	700 30	777725703		
Kočař	Jiří		03.03.63	630303/2285	J.Herolda 10	Ostrava - Zábřeh	700 30	603778754		
Kočařová	Renáta		02.03.66	665302/0770	J.Herolda 11	Ostrava - Zábřeh	701 30	604333281		
Kočařová	Veronika		18.08.85	855818/5988	J.Herolda 10	Ostrava - Zábřeh	700 30	604447742		
Kohút	Radim	Ing.	13.01.61	610113/0772	B.Četyny 4/931	Ostrava - Bělský les	700 30	606550417	r.kohut@hla.cz	
Kohutová	Pavla		12.04.65	655412/0364	B.Četyny 4/931	Ostrava - Bělský les	700 30	606514728	pkohutova@novahut.cz	
Koniček	Jiří	Ing.	07.10.60	601007/1265	472	Baška	739 01	723831148	jiri.konicek@dpb.cz	
Koniček	Marek		05.05.83	830505/5550	472	Baška	739 01	777147568	marek.konicek@seznam.cz	
Kopecký	Jaromír		04.06.62	620604/1149	Samova 4	Ostrava-Hrabůvka	700 30	596716106		
Korytář	Jaroslav		15.11.58	581115/1357	Sklopčická 596	Ostrava - Krásné pole	725 26	605855585	korytar@polar.cz	
Korytářová	Blanka		06.08.65	655806/1906	Sklopčická 596	Ostrava - Krásné pole	725 26		blanka.korycarova@centrum.cz	
Kořistka	Zbyněk	Ing.	19.03.65	650319/0485	Polní 170	Horní Lhota	747 64	737211400		
Kořistka	Jakub		23.02.85	850223/5599	Polní 170	Horní Lhota	747 64	604880922	koristka.lyzovani.cz	
Kořistkova	Světlana		17.10.66	666017/1738	Polní 170	Horní Lhota	747 64	77755250	koristkova.svetlana@seznam.cz	
Koudelka	Bohuslav		23.11.25	251123/446	Dolní 81	Ostrava - Zábřeh	700 30	596784573		
Koudelka	Bohuslav		05.04.61	610405/1514	Řadová 482	Křmelín	739 24	737361876		
Koudelková	Hana		29.09.63	635929/1972	Řadová 482	Křmelín		724021447	platan.consulting@iol.cz	
Koudelková	Zuzana		08.01.87	875108/	Řadová 482	Křmelín	739 24			

<i>Příjmení</i>	<i>Jméno</i>	<i>Titul</i>	<i>Dat.nar.</i>	<i>Rodné čís.</i>	<i>Ulice, číslo</i>	<i>Město</i>	<i>PSČ</i>	<i>Telefon</i>	<i>Email</i>	<i>Podpis</i>
Kříž	Ondřej		07.05.86	860507/6007	Horní 100	Ostrava Bělský les	700 30	721666154		
Kříž	Libor	MUDr	29.04.59	590429/20097	Horní 101	Ostrava Bělský les	700 30	606900693		
Křížová	Renata		05.11.61	616105/0786	Horní 100	Ostrava Bělský les	700 30	723040888		
Kurá	Hana	Mgr.	16.05.62	625516/1077	Petrůškova 47	Ostrava 3	700 30	596761911	kuhana@volny.cz	
Kurá	Kateřina		29.12.85	856229/5984	Petrůškova 47	Ostrava 3	700 30	596748479	kukarka@volny.cz	
Kuráč	Petr		28.10.71	711028/5600	Mitrovická 218	Stará Bělá	724 00	606276182	petr.kutac@osu.cz	
Kuráč	Martin	Ing.	09.09.62	620909/0580	Bělská 64	Krmelín	739 24	558674341, 6	mkutac@centrum.cz	
Kuráč	František		12.06.48	480612/432	Mitrovická 218	Stará Bělá	724 00	606723933	sales@whuty.cz	
Kuráč	Jan		02.08.76	760802/5524	Smyčková 72	Stará Bělá	724 00	732151207		
Kuráčová	Miluška		08.02.49	490208/130	Mitrovická 216	Stará Bělá	724 00	596769439		
Kuráčová	Petra		17.05.68	685517/0355	Bělská 64	Krmelín	739 24	558674341	mkutac@centrum.cz	
Kuráčová	Soňa	MUDr	30.07.76	765730/4160	Smyčková 72	Ostrava-Stará Bělá	724 00	737356961	vychytilovy@nemtm.cz	
Kuráčová	Petra	Ing.	22.03.73	735322/5550	Mitrovická 216	Stará Bělá	724 00	596769387		
Kurý	Vladimír	Ing.	11.03.58	580311/0214	Petrůškova 47	Ostrava - 3	700 30	596761911	kurý@vkuty.cz	
Lapin	Martin		18.06.77	770618/5564	Havičkovo nám. 728/	Ostrava	708 00	607228204		
Lev	Karel		03.08.35	350803/428	J. Brabce 3	Ostrava 1				
Lvová	Milada		17.03.32	325317/462	J. Brabce 3	Ostrava 1				
Magnusek	Milan		10.10.37	371010/414	Ukrajinská 1451	Ostrava - Poruba	708 00	596965471		
Magnusek	Milan		15.04.68	680415/1299	Kopeckého 515	Ostrava - Poruba	708 00	596932789	milan@transexpress.cz	
Mařar	Jaroslav		01.10.67	671001/0956	Vaňkova 45	Ostrava	700 30	603184120	jhzm@c-mail.cz	
Mařarová	Hana	Ing.	22.04.68	685422/1297	Vaňkova 47	Ostrava	700 30	605214689	jhzm@c-mail.cz	
Maluchová	Martina		16.04.64	6454161/1208	Paseky 1	Ostrava-Hrabůvka	700 30	603822130		
Maluchová	Petra		21.03.85	855321/5990	Paseky 1	Ostrava - Zábřeh	700 30			
Mazáčová	Lenka		24.03.82							
Müllerová	Hana	Ing.	28.06.72	725628/5553	Sokolská 100	Ostrava 1	701 00	596138776		
Navrátil	Jiří		10.10.62	621010/1249	Dvoulletky 70	Ostrava	702 00			
Němcová	Kateřina	Mgr.	28.12.63	636228/1035	Výstavní 456	Velká Polom	747 64	728 638 856		
Němčková	Milada		07.12.50	526207/232	Tylova 15	Ostrava	700 30	596712610	milada.nemcikova@hzp.cz	
Němec	Ivo	Ing.	23.10.54	541023/3521	Kozimova 5438	Ostrava - Třebovice	722 00	596963002	nemec.ivo@post.cz	
Němec	Jan		12.01.62	620112/0684	Výstavní 456	Velká Polom	747 64		nemec.lyzovani@volny.cz	
Neumann	Petr		04.03.56	560304/1796	Řecká 1472	Ostrava-Poruba	708 00	596964818		
Neumannová	Táňa		06.01.62		Řecká 1472	Ostrava-Poruba	708 00	596964818		
Neumannová	Veronika		18.03.83	835318/5555	Řecká 1472	Ostrava-Poruba	708 00	596964818		

Příjmení	Jméno	Titul	Dat.nar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSČ	Telefon	Email	Podpis
Nevřala	Michal		05.03.81							
Novák	Tomáš		14.10.76	761014/5576	Čujkovova 21	Ostrava-Zábřeh	700 30	596744719		
Ochmann	Petr	Ing.	10.08.61	610810/0240	Borošinská 1045	Brušperk	739 44	602578063		
Ochmannová	Martina	Ing.	31.12.63	636231/1934	Borošinská 1045	Brušperk	739 44	607505058		
Olišák	Stanislav	Ing.	09.10.49	491009/338	Dr. Martinka 15	Ostrava 3	700 30	606781706	stan.olsak@tiscali.cz	
Olišáková	Ivana	Ing.	31.08.53	535831/364	Dr. Martinka 15	Ostrava 3	700 30	596785095	ivana.olsakova@hbp.cz	
Olišáková	Jana	Ing.	12.10.77	776012/5516	Dr. Martinka 15	Ostrava 3	700 30	605916604	jana.olsakova@seznam.cz	
Orlík	Pavel		17.06.76	760617/5511	Kapitolní 10		700 30	737721885	p.orlik@tiscali.cz	
Parák	Jan		22.02.62	620222/1432	Dolní 99	Ostrava	702 00	728881135		
Pavlišková	Jana	Mgr.	13.04.64	645413/1013	Šeříková 2	Ostrava 3	700 30	602771292	platan.consulting@iol.cz	
Peřinová	Jindřiška		19.11.46	466119/469	Kubalova 63	Ostrava - Zábřeh	730 00	596747032		
Plánka	Bohuslav	Ing.	08.05.53	530508/058	Na strážnici 334	Dolní Lhota	747 66	595953244	bohuslav.planka@vitkovice.cz	
Plánka	Jan	Ing.	17.10.51	511017/313	Polanecká 805	Ostrava - Svinov	721 00	596964425	janplanka@vitkovice.cz	
Plánka	Marek		28.07.84	842807/5238	Na strážnici 334	Dolní Lhota	747 66	776136149		
Planková	Mária	Ing.	29.04.53	535429/258	Polanecká 805	Ostrava - Svinov	702 20	604935572	plankova@opr.ova.cd.cz	
Pleva	Ivo		23.03.79	790323/5604	Gen. Hrušky 1214	Ostrava 9	709 00	602134942	ivo.pleva@ict.cz	
Plevová	Milúše		12.07.75	755712/????	Gen. Hrušky 1214	Ostrava 9	709 00	603420242	ivo.pleva@ict.cz	
Plevová	Miroslava		06.09.49	495906/101	Krestova 9	Ostrava 3	705 00	596713149, 723515901		
Pospíšil	Radoslav		11.07.62	620711/1680	Homická 50	Ostrava 2	702 00	602702655	op@elvia.cz	
Procházka	Milan		24.09.37	370924/415	Pižeňská 7/1122	Ostrava - Hrabůvka	730 00	596720328		
Průdek	Lubomír		01.02.65	650201/0350	Proskovická 39	Ostrava - Výškovice	700 30	604405168	lubos.prudek@memo.ikea.com	
Průdková	Simona		22.12.65	656222/0148	Proskovická 39	Ostrava - Výškovice	700 30	605840757	prudkova@posta.cz	
Rajnoch	Vít		04.01.79	790104/5592	Zlepšovatelů 18	Ostrava-Jih	700 30	737723515		
Rycek	Bohumír		15.01.37	370115/430	Krestova 11	Ostrava - Hrabůvka	705 00			
Rycek	Miroslav	Ing.	20.04.66	660420/1472	Nová 500	Křemlín	739 24	602527457		
Sadílek	Radomír		18.12.64	641218/0742	Školní 8/456	Vratimov	739 32	606749099	radomir.sadilek@biocel.cz	
Sadílková	Kateřina		03.04.67	675403/0547	Školní 8/456	Vratimov	739 32	596732067		
Seiler	Jan	Ing.	31.12.26	261231/007	U hotelny 12	Ostrava - Hrabová	720 00			
Skora	Jiří		12.08.40	400812/450	Holasova 10	Ostrava 3	700 30	596785881		
Skoumal	Jaroslav	Mgr.	30.05.44	440530/147	Dr. Malého 44	Ostrava 1	702 00	603763444	jar.skoumal@quick.cz	
Smažáková	Kateřina	Mgr.	01.01.76	765101/5526	Jičimská 23	Ostrava-Výškovice	730 00	737566498		
Sošková	Ivana	MUDr	20.11.56	566120/1865	Gajdošova 51	Ostrava 1	702 00	596625617		
Sošková	Markéta		24.10.84	846024/5552	Gajdošova 51	Ostrava 1	702 00	596625617		

<i>Přijmení</i>	<i>Jméno</i>	<i>Titul</i>	<i>Dat.nar.</i>	<i>Rodné čís.</i>	<i>Ulice, číslo</i>	<i>Město</i>	<i>PSČ</i>	<i>Telefon</i>	<i>Email</i>	<i>Podpis</i>
Strack	Rostislav		07.02.66	660207/1542	Lískovecká 295	Frydek-Místek	738 01	603595958		
Stracková	Sárka		17.02.78	785217/7707	Brnzovská 415	Frydek-Místek	738 01	605515998	splankova@seznam.cz	
Sukup	Dalbor		01.04.64	640401/1284	J.Brabce 11/2876	Ostrava 1	702 00	606712860	Dalbor.Sukup@centrum.cz	
Svatoš	Milan	Ing.	15.10.39	391015/082	K.H.Máchy 5405	Ostrava - Třebovice	722 00	604207979	m.svatos@dpoa.cz	
Svatošová	Ivana		09.11.79	796109/5593	K.H.Máchy 5405	Ostrava - Třebovice	722 00	596962928		
Svatošová	Marie	Mgr.	05.05.46	465505/479	K.H.Máchy 5405	Ostrava - Třebovice	722 00	596962928		
Škrle	Antonín		10.04.34	340410/079	Venclikova 19	Ostrava 3 - Výchkovice	700 30	596750137		
Špiruta	Jaromír		07.04.51	510407/099	Bedříšská 18	Ostrava - Hulváky	709 00	608475747		
Šverka	Jiří	Ing.	21.04.60	600421/1884	J.Zlíky 1959	Ostrava - Poruba	708 00	602735338		
Šverka	Václav	Ing.	09.04.56	560409/0866	Okolnice 686	Ostrava-Krásné Pole	725 26	737243401	sverka@versasys.cz	
Šverková	Irena		25.04.61	615425/1180	Okolnice 707	Ostrava - Krásné Pole	725 26	607501622		
Tachezy	Ivan		19.02.62	620219/7067	Šaňkova 6	Ostrava 3	700 30	605256827	tachezy@volny.cz, tachezy@iol.cz	
Ťavoda	Tomáš	Mgr.	19.03.65	650319/0419	Mainerova 7	Ostrava - Vltkovice	703 00	777021950	tom.tavoda@tiscali.cz	
Ťavodová	Bibiána		08.10.70	706008/7903	Mainerova 7	Ostrava - Vltkovice	703 00	605220418	bibiana@tiscali.cz	
Ťavodová	Alena		26.06.34	345626/420	Dolní 79	Ostrava 3	700 30	595954367		
Tischerová	Jana		13.03.87	875313/5985	B.Četyry 2	Ostrava - Jih	700 30	596711172		
Truknát	Petr	Ing.	22.07.63	630722/0942	Jandova 5	Ostrava-Zábřeh	700 30	602755916	truknat@eldat.cz	
Vějslo	Jaroslav		01.06.39	390601/470	U lesa 70	Ostrava-Hrabůvka	700 30	723572890		
Velká	Jana	Ing.	23.12.61	616223/1284	Ruskova 684	Ostrava	724 00	603426290	velka@mbox.vol.cz	
Velký	Jiří	Ing.	12.08.61	610812/0337	Ruskova 684	Ostrava	724 00	602742292		
Vlček	Petr		28.03.74	740328/8442	Habrava 2934	Frydek - Místek	738 01	606182058		
Vlček	Jaromír	Ing.	19.09.38	380919/408	Řadová 10	Ostrava 3	700 30	602796031	valcovna@pst-clc.cz	
Vlčková	Růžena		13.03.39	395913/733	Řadová 10	Ostrava 3	700 30	596749086		
Vrzgula	Martin	Ing.	07.05.66	660507/2001	Fr.Lýska 10	Ostrava - Bělský les	700 30	721859456	vrzgula@schwing.cz	
Vrzgula	Ivan		07.12.36	361207/719	U nové školy 87	Ostrava 3	700 30	595782523		
Vrzgula	Jan		07.04.86	860407/5491	Janovice 481	Janovice	739 02	558681134		
Vrzgula	Jaroslav		10.02.60	600210/1985	Janovice 481	Janovice	739 02	606549010	ski-bila.vrzgula@mybox.cz	
Vrzgulová	Helena		07.08.40	405807/169	U nové školy 87	Ostrava 3	700 30	595782523		
Vrzgulová	Jana	Mgr.	04.04.69	695404/5516	Brněnská 60	Olomouc	779 00	776110018		
Vrzgulová	Naděžda		24.04.64	645424/1222	Janovice 481	Frydlant nad Ostravicí	739 11	723010662	nada.vrzgulova@mybox.cz	
Wittich	Pavel	Ing.	12.06.64	640612/1425	Vyškovická 56	Ostrava 3	700 30	603921701	pavel.wittich@udimo.cz	
Wittichová	Sárka	Ing.	13.01.65	655113/0201	Vyškovická 56	Ostrava 3	700 30	603918185		
Zděbło	Ivan	Ing.	03.05.64	610503/1405	Výstavní 454	Velká Polom	747 64	553 770 370	ivan.zdeblo@okdesing.cz	

2. 2. 2019

SKI Vítkovice-Bílá

<i>Příjmení</i>	<i>Jméno</i>	<i>Titul</i>	<i>Dat.nar.</i>	<i>Rodné čís.</i>	<i>Ulice, číslo</i>	<i>Město</i>	<i>PSC</i>	<i>Telefon</i>	<i>Email</i>	<i>Podpis</i>
Zděbło	Petr	Ing.	20.02.59	590220/1371	Výstavní 452	Velká Polom	747 64	777725701		

příloha 9

Příjmení	Jméno	Titul	Dat.nar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSČ	Telefon	Email	Podpis
Barabáš	Ivan		07.11.77	771107/5592	480	Krmelín	739 24	603993102	xbari@email.cz	
Barabáš	Josef	Ing.	14.07.45	450714/429	480	Krmelín	739 24	559674336	barabas.krm@worldonline.cz	
Barabáš	Petr	MUDr.	08.10.69	691008/4291	Jarkovská 325	Ostrava Proskovice	724 00	604214231	barabas.petr@email.cz	
Bednarík	Oldřich		04.06.43	430604/435	Kotlářova 2421/5	Ostrava - Zábřeh	700 30	596746741	bednariko@volny.cz	
Bílá	Dagmar		27.09.76	765927/5569	Zbořovská 32	Ostrava	702 00	603799129	blaha.dagmar@seznam.cz	
Bláha	Lubomír		17.10.72	721017/5555	Kolofkova 646	Ostrava - Svinov	721 00	607817020		
Blaheta	Miroslav		26.10.24	241026/404	Dvorní 761	Ostrava - Poruba	708 00			
Budinová	Blanka	Ing.	20.08.48	485820/196	Čujkovova 50 A	Ostrava - Zábřeh	700 30	605503715		
David	Lukáš		09.10.84	841009/1527	Urbánkova 8	Ostrava Stará Bělá	724 00			
David	Radim	Bc.	01.07.64	640701/2414	Urbánkova 7	Ostrava Stará Bělá	724 00	603743183		
Doležal	Michal	Ing.	17.10.57	571017/1819	Na Havírně 474	Velká Polom	747 64	604200313	midolezal@post.cz	
Doležal	Ondřej		13.08.86	860813/5987	Na Havírně 474	Velká Polom	747 64	553770297	ondas@centrum.cz	
Doležal	Tomáš	Ing.	17.10.57	571017/1830	Příhlávky 379	Dolní Lhota	708 00	596781876	dolezal@kodamo.cz	
Doležalová	Anna		24.07.29	295724/451	Dvorní 754	Ostrava - Poruba	708 00	596921573		
Doležalová	Kateřina		22.01.61	615122/0504	Na Havírně 474	Velká Polom	747 64	553770297		
Doležel	Jiří		31.12.50	501231/220	Nad Ostravicí 18	Ostrava	710 00	602838435		
Duda	Jiří	MUDr.	31.07.76		Výstavní 17	Ostrava 1	702 00	608899923	jiriduda@yooho.co.uk	
Dulavová	Michaela		24.03.84	845324/5526	B.Václavka 22	Ostrava 3	700 30	596715501		
Dulavová	Miroslava		11.08.65	655811/0284	B.Václavka 22	Ostrava-Bělský les	700 30	604877805		
Dulavová	Tereza		17.06.87	875617/5990	B.Václavka 22	Ostrava 3	700 30	596715501		
Dusílek	Jaroslav	Ing.	28.10.49	491028/208	Krásnopolská 4323	Ostrava - Pustkovec	708 00	596913159	dusielek@oil.cz	
Dusílek	Ondřej		18.01.80	800118/5533	Krásnopolská 4323	Ostrava - Pustkovec	708 00	737115117	dusielek@oil.cz	
Dusílek	Jakub	Mgr.	17.12.74	741217/5573	Krásnopolská 4323	Ostrava - Pustkovec	708 00	602463519	dusielek@oil.cz	
Dusílková	Marie	Mgr.	07.06.50	505607/119	Krásnopolská 4323	Ostrava - Pustkovec	708 00	603263625		
Dyrtar	Jaroslav		18.01.59	590118/0186	Osvoboditelů 470	Velká Polom	747 64	777725705		
Foltýsová	Leona		12.06.74	745612/5567	Jičínská 17	Ostrava 3	700 30	723943868		
Gajdušek	Jan		05.09.87	870905/7930	Schovaná 2243	Ostrava - Poruba	708 00	606498197	gajdusci@quick.cz	
Heczeko	Petr		14.01.66	660114/1195	Pospolité 33	Ostrava - Zábřeh	700 30	602796953		
Heczková	Iva		24.10.65	656024/1633	28.října 149	Ostrava 1	701 00	596632350		
Hercíková	Kamila		04.05.85	855504/5983	Jeremenkova 16	Ostrava - Vltkovice	703 00	605979550	hercikvakamila@seznam.cz	
Hloušek	Oldřich		11.01.37	370111/018	Volgogradská 157	Ostrava - Zábřeh	704 00	596750818		
Chejnovská	Martina		10.08.85	855810/5974	Písečná 9	Ostrava 3	700 30	596789140		
Chejnovský	Pavel		12.11.60	601112/0753	Písečná 9	Ostrava 3	700 30	732889911		

DSKI002JST_DBClenuMVH050926.xls/26.9.2005



SKI Vltkovice - Bílá

občanské sdružení

Bílá 173, 739 15 Staré Hamry
IČO 70632219, DIČ CZ70632219

2. podpis

SKI Vítkovice-Bílá

DB_Clenu_SKI_nad 18let pro MVH

Příjmení	Jméno	Titul	Dat.nar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSC	Telefon	Email	Podpis
Choděra	Petr	Ing.	21.06.68	680621/1401	M. Kopeckého 634	Ostrava - Poruba	708 00	596924312		
Chvíla	Rostislav		23.02.75	750223/5554	Pod Janíčkem 744	Ostrava-Stará Bělá	724 00			
Janáč	Michal		28.05.84	840528/5537	Krestova 15	Ostrava - Zábřeh	700 30	604134849		
Janáč	Pavel	Ing.	11.06.54	540611/0710	Krestova 15	Ostrava - Zábřeh	700 30	606720443		
Javorek	Karel		27.06.67	670627/1011	Svojsíkova 1589	Ostrava - Poruba	708 00	602245361	kjavorek@volny.cz	
Jurek	Karel		15.01.58	580115/0036	Aviatiků 10	Ostrava-Hrabůvka	700 30	596720910	karel.jurek@volny.cz	
Jurková	Milena		25.05.67	675525/0645	Aviatiků 10	Ostrava-Hrabůvka	700 30	596720910		
Kacif	Martin	Ing.	29.07.76	760729/5531	Arbesova 13	Ostrava-Privoz	710 00	604826456	Kacir.Martin@seznam.cz	
Kaňa	Petr		23.10.80	801023/4980	Bílá 143	Staré Hamry	739 15	737455197		
Kaňa	Radim		28.04.76	760428/4985	Bílá 143	Staré Hamry	739 15	604177379		
Kaňa	Robert	Ing.	23.12.66	661223/1027	Do špiče 736	Ostrava - Petřkovice	725 29			
Kaňa	Rostislav		30.01.79	790130/4994	Bílá 143	Staré Hamry	739 15	558690108		
Kaňa	Václav	Ing.	20.10.32	321020/456	Samova 2	Ostrava - Zábřeh	700 30	627237348	v.kana@quick.cz	
Kaňová	Lucie	Ing.	20.11.75	756120/5531	Samova 2	Ostrava - Zábřeh	700 30	606753113	learka@learka.cz	
Kaňová	Renáta		23.10.67	676023/1027	Do špiče 736	Ostrava - Petřkovice	725 29			
Kašing	Radim	Ing.	13.12.64	641213/1044	Dr. Martinka 30	Ostrava - Hrabůvka	700 30	77725703		
Kočař	Jiří		03.03.63	630303/2285	J.Herolda 10	Ostrava - Zábřeh	700 30	603778754		
Kočařová	Renáta		02.03.66	665302/0770	J.Herolda 11	Ostrava - Zábřeh	701 30	604333381		
Kočařová	Veronika		18.08.85	855818/5988	J.Herolda 10	Ostrava - Zábřeh	700 30	604447742		
Kohút	Radim	Ing.	13.01.61	610113/0772	B.Četny 4/931	Ostrava - Bělský les	700 30	606550417	r.kohut@hla.cz	
Kohutová	Pavla		12.04.65	655412/0364	B.Četny 4/931	Ostrava - Bělský les	700 30	606514728	pkehutova@novahut.cz	
Koniček	Jiří	Ing.	07.10.60	601007/1265	472	Baška	739 01	723831148	jiri.konicek@dpb.cz	
Koniček	Marek		05.05.83	830505/5550	472	Baška	739 01	777147568	marek.konicek@seznam.cz	
Kopecký	Jaromír		04.06.62	620604/1149	Samova 4	Ostrava-Hrabůvka	700 30	596715106	605518532	
Korytář	Jaroslav		15.11.58	581115/1357	Sklopčická 596	Ostrava - Krásné pole	725 26	605855585	korytar@polar.cz	
Korytářová	Blanka		06.08.65	655806/1906	Sklopčická 596	Ostrava - Krásné pole	725 26		blanka.korycarova@centrum.cz	
Koristka	Zbyněk	Ing.	19.03.65	650319/0485	Polní 170	Horní Lhota	747 64	737211400	z.koristka@dikson.cz	
Koristka	Jakub		23.02.85	850223/5599	Polní 170	Horní Lhota	747 64	604880922	koristka.lyzovani.cz	
Koristkova	Světlana		17.10.66	666017/1738	Polní 170	Horní Lhota	747 64	777555250	koristkova.svetlana@seznam.cz	
Koudelka	Bohuslav		23.11.25	251123/446	Dolní 81	Ostrava - Zábřeh	700 30	596784573		
Koudelka	Bohuslav		05.04.61	610405/1514	Řadová 482	Krmelín	739 24	737361876		
Koudelková	Hana		29.09.63	635929/1972	Řadová 482	Krmelín	739 24	724021447	platan.consulting@iol.cz	
Koudelková	Zuzana		08.01.87	875108/1710	Řadová 482	Krmelín	739 24	724777039		

Příjmení	Jméno	Titul	Datnar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSC	Telefon	Email	Podpis
Kříž	Ondřej		07.05.86	860507/6007	Horní 100	Ostrava Bělá	700 30	721666154		
Kříž	Libor	MUDr.	29.04.59	590429/20097	Horní 101	Ostrava Bělá	700 30	606900693		
Křížová	Renata		05.11.61	616105/0786	Horní 100	Ostrava Bělá	700 30	723040888		
Kutá	Hana	Mgr.	16.05.62	625516/1077	Petruskova 47	Ostrava 3	700 30	596761911	kuhana@volny.cz	
Kutá	Kateřina		29.12.85	856229/5984	Petruskova 47	Ostrava 3	700 30	596748479	kuharka@volny.cz	
Kutáč	Petr		28.10.71	711028/5600	Mitrovická 218	Stará Bělá	724 00	606276182	petr.kutac@osu.cz	
Kutáč	Martin	Ing.	09.09.62	620909/0580	Bělská 64	Krmelín	739 24	558674341, 6	mktuac@centrum.cz	
Kutáč	František		12.06.48	480612/432	Mitrovická 218	Stará Bělá	724 00	606723933	skts@vhuty.cz	
Kutáč	Jan		02.08.76	760802/5524	Smyčková 72	Stará Bělá	724 00	732151207	v.burac@parissamby.cz	
Kutáčová	Milúška		08.02.49	490208/130	Mitrovická 216	Stará Bělá	724 00	596769439		
Kutáčová	Petra		17.05.68	685517/0355	Bělská 64	Krmelín	739 24	558674341	mktuac@centrum.cz	
Kutáčová	Soňa	MUDr.	30.07.76	765730/4160	Smyčková 72	Ostrava-Stará Bělá	724 00	737356961	vyehytilovy@nemfm.cz	
Kutáčová	Petra	Ing.	22.03.73	735322/5550	Mitrovická 216	Stará Bělá	724 00	596769387		
Kutý	Vladimír	Ing.	11.03.58	580311/0214	Petruskova 47	Ostrava - 3	700 30	596761911	kuty@vkuty.cz	
Lapin	Martin		18.06.77	770618/5564	Havlíčkovo nám. 728/	Ostrava 1	708 00	607228204		
Lev	Karel		03.08.35	350803/428	J. Brabec 3	Ostrava 1				
Lvová	Milada		17.03.32	325317/462	J. Brabec 3	Ostrava 1				
Magnusek	Milan		10.10.37	371010/414	Ukrajinská 1451	Ostrava - Poruba	708 00	596965471	miwag@quick.cz	
Magnusek	Milan	Ing.	15.04.68	680415/1299	Kopeckého 515	Ostrava - Poruba	708 00	596932789	milan@transsexpress.cz	
Malár	Jaroslav		01.10.67	671001/0956	Vaňkova 45	Ostrava	700 30	603184120	jham@e-mail.cz	
Mařarová	Hana	Ing.	22.04.68	685422/1297	Vaňkova 47	Ostrava	700 30	605214689	jham@e-mail.cz	
Maluchová	Martina		16.04.64	645416/1208	Paseky 1	Ostrava-Hrabůvka	700 30	603822130		
Maluchová	Petra		21.03.85	855321/5990	Paseky 1	Ostrava - Zábřeh	700 30			
Mazáčová	Lenka		24.03.82							
Müllerová	Hana	Ing.	28.06.72	725628/5553	Sokolská 100	Ostrava 1	701 00	596138776		
Navrátil	Jiří		10.10.62	621010/1249	Dvuletky 70	Ostrava	700 90	736722466		
Němcová	Kateřina	Mgr.	28.12.63	636228/1035	Výstavní 456	Velká Polom	747 64	728 638 856		
Němčílková	Milada		07.12.50	526207/232	Tylova 15 K.Č.	Ostrava	700 30	596712610	milada.nemcikova@hnp.cz	
Němec	Ivo	Ing.	23.10.54	541023/3521	Kozimova 5438	Ostrava - Třebovice	722 00	596963002	nemec.ivo@post.cz	
Němec	Jan		12.01.62	620112/0684	Výstavní 456	Velká Polom	747 64		nemec.jozovani@volny.cz	
Neumann	Petr		04.03.56	560304/1796	Řecká 1472	Ostrava-Poruba	708 00	596964818		
Neumannová	Táňa		06.01.62		Řecká 1472	Ostrava-Poruba	708 00	596964818		
Neumannová	Veronika		18.03.83	835318/5555	Řecká 1472	Ostrava-Poruba	708 00	596964818		

DSK1002JST_DBClenuMVH050926.XIS/26.9.2005

SKI Vítkovice - Bílá

občanské sdružení

Bílá 173, 739 15 Staré Hamry
ICO 70632219, DIČ CZ70632219

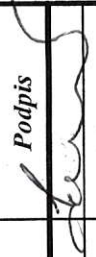
Příjmení	Jméno	Titul	Dat.nar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSČ	Telefon	Email	Podpis
Nevrála	Michal		05.03.81	810305/532	113 KOUBE 145	0-30	40030	432142001	PASTAPERUKA@EMAIL	
Novák	Tomáš		14.10.76	761014/5576	Čujkova 21	Ostrava-Zábřeh	700 30	596744719		
Ochmann	Petr	Ing.	10.08.61	610810/0240	Borošinská 1045	Brušperk	739 44	602578063	Petr.Ochmann@seznam.cz	
Ochmannová	Martina	Ing.	31.12.63	636231/1934	Borošinská 1045	Brušperk	739 44	607505058		
Olišák	Stanislav	Ing.	09.10.49	491009/338	Dr. Martínka 15	Ostrava 3	700 30	606781706	stan.olsak@tiscali.cz	
Olišáková	Ivana	Ing.	31.08.53	535831/364	Dr. Martínka 15	Ostrava 3	700 30	596785095	ivana.olsakova@hzp.cz	
Olišáková	Jana	Ing.	12.10.77	776012/5516	Dr. Martínka 15	Ostrava 3	700 30	605916604	jana.olsakova@seznam.cz	
Orlík	Pavel		17.06.76	760617/5511	Kapitolní 10	Ostrava 3	700 30	737721885	p.orlik@tiscali.cz	
Parák	Jan		22.02.62	620222/1432	Dolní 99	Ostrava	702 00	728881135		
Pavlušková	Jana	Mgr.	13.04.64	645413/1013	Šeříková 2	Ostrava 3	700 30	602771292	platan.consulting@iol.cz	
Peřinová	Jindřiška		19.11.46	466119/469	Kubalova 63	Ostrava - Zábřeh	730 00	596747032		
Planka	Bohuslav	Ing.	08.05.53	530508/058	Na strážnici 334	Dolní Lhota	747 66	595953244	bohuslav.planka@vitkovice.cz	
Planka	Jan	Ing.	17.10.51	511017/313	Polanecká 805	Ostrava - Svinov	721 00	596964425	janplanka@vitkovice.cz	
Planka	Marek		28.07.84	842807/5238	Na strážnici 334	Dolní Lhota	747 66	776136149		
Planková	Mária	Ing.	29.04.53	535429/258	Polanecká 805	Ostrava - Svinov	702 20	604925572	plankova@opr.ova.cz	
Pleva	Ivo		23.03.79	790323/5604	Gen. Hrušky 1214	Ostrava 9	709 00	602134942	ivo.pleva@ct.cz	
Plevová	Milúše		12.07.75	755712/???	Gen. Hrušky 1214	Ostrava 9	709 00	603420242		
Plevová	Miroslava		06.09.49	495906/101	Krestova 9	Ostrava 3	705 00	596713149, 723515901		
Pospíšil	Radoslav		11.07.62	620711/1680	Hornická 50	Ostrava 2	702 00	602702655	op@elvia.cz	
Procházka	Milan		24.09.37	370924/415	Plzeňská 7/1122	Ostrava - Hrabůvka	730 00	596720328		
Průdek	Lubomír		01.02.65	650201/0350	Proskovická 39	Ostrava - Výškovice	700 30	604405168	lubos.prudek@memo.ikea.com	
Průdková	Simona		22.12.65	656222/0148	Proskovická 39	Ostrava - Výškovice	700 30	605840757	prudkova@post.cz	
Rajnoch	Vít		04.01.79	790104/5592	Zlepšovatelů 18	Ostrava-Jih	700 30	737723515		
Rycek	Bohumír		15.01.37	370115/430	Krestova 11	Ostrava - Hrabůvka	705 00	596743272		
Rycek	Miroslav	Ing.	20.04.66	660420/1472	Nová 500	Křemlín	739 24	602527457		
Sadilek	Radomír		18.12.64	641218/0742	Školní 8/456	Vratimov	739 32	606749099	radomir.sadilek@bioocel.cz	
Sadilková	Kateřina		03.04.67	675403/0547	Školní 8/456	Vratimov	739 32	596732067		
Seiler	Jan	Ing.	31.12.26	261231/007	U kotelny 12	Ostrava - Hrabová	720 00			
Skora	Jiří		12.08.40	400812/450	Holasova 10	Ostrava 3	700 30	596785881		
Skoumal	Jaroslav	Mgr.	30.05.44	440530/147	Dr. Matého 44	Ostrava 1	702 00	603763444	jar.skoumal@quick.cz	
Smažáková	Kateřina	Mgr.	01.01.76	765101/5526	Jičínská 23	Ostrava-Výškovice	730 00	737566498		
Sošková	Ivana	MUDr.	20.11.56	566120/1865	Gajdošova 51	Ostrava 1	702 00	596625617		
Sošková	Markéta		24.10.84	846024/5552	Gajdošova 51	Ostrava 1	702 00	596625617		

Příjmení	Jméno	Tiul	Dat.nar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSČ	Telefon	Email	Podpis
Strack	Rostislav		07.02.66	660207/1542	Lískovecká 295	Frydek-Místek	738 01	603595958		
Stracková	Sárka	Ing.	17.02.78	785217/7707	Bruzovská 415	Frydek-Místek	738 01	605515998	splankova@seznam.cz	
Sukup	Dalbor		01.04.64	640401/1284	J.Brabce 11/2876	Ostrava 1	702 00	606712860	Dalbor.Sukup@centrum.cz	
Svatoš	Milan	Ing.	15.10.39	599955/682	K.H.Máchy 5405	Ostrava - Třebovice	722 00	604207979	m.svatos@dpova.cz	
Svatošová	Ivana		09.11.79	796109/5593	K.H.Máchy 5405	Ostrava - Třebovice	722 00	596962928		
Svatošová	Marie	Mgr.	05.05.46	465505/479	K.H.Máchy 5405	Ostrava - Třebovice	722 00	596962928	svatosova@post.cz	
Škrle	Antonín		10.04.34	340410/079	Venclikova 19	Ostrava 3 - Výchovice	700 30	596750137		
Špiruta	Jaromír		07.04.51	510407/099	Bedříšská 18	Ostrava - Hulváky	709 00	608475747		
Šverka	Jiří	Ing.	21.04.60	600421/1884	J.Zlíky 1959	Ostrava - Poruba	708 00	602735338		
Šverka	Václav	Ing.	09.04.56	560409/0866	Okolnice 686	Ostrava - Krásné Pole	725 26	737243401	sverka@versasys.cz	
Šverková	Irena		25.04.61	615425/1180	Okolnice 707	Ostrava - Krásné Pole	725 26	607501622		
Tachezy	Ivan		19.02.62	620219/7067	Šaňkova 6	Ostrava 3	700 30	605256827	tachezy@volny.cz, tachezy@iol.cz	
Ťavoda	Tomáš	Mgr.	19.03.65	650319/0419	Mainerova 7	Ostrava - Vítkovice	703 00	777021950	tom.tavoda@iscali.cz	
Ťavodová	Bibiána		08.10.70	706008/7903	Mainerova 7	Ostrava - Vítkovice	703 00	605220418	bibiana@iscali.cz	
Ťavodová	Alena		26.06.34	345626/420	Dolní 79	Ostrava 3	700 30	595954367		
Tischerová	Jana		13.03.87	875313/5985	B.Četvny 2	Ostrava - Jih	700 30	596711172		
Trunkát	Petr	Ing.	22.07.63	630722/0942	Jandova 5	Ostrava - Zábřeh	700 30	60255916	trunkat@eldar.cz	
Věslo	Jaroslav		01.06.39	390601/470	U lesa 70	Ostrava-Hrabůvka	700 30	723572890		
Velká	Jana	Ing.	23.12.61	616223/1284	Ruskova 684	Ostrava	724 00	603426290	velka@mbx.vol.cz	
Velký	Jiří	Ing.	12.08.61	610812/0337	Ruskova 684	Ostrava	724 00	602742292		
Vlček	Petr		28.03.74	740328/8442	Habrva 2934	Frydek - Místek	738 01	606182058		
Vlček	Jaromír	Ing.	19.09.38	380919/408	Řádová 10	Ostrava 3	700 30	602796031	valcovna@pst-cic.cz	
Vlčková	Růžena		13.03.39	395913/733	Řádová 10	Ostrava 3	700 30	596749086		
Vrzgula	Martin	Ing.	07.05.66	660507/2001	Fr.Lyska 10	Ostrava - Běláky les	700 30	721859456	vrzgula@schwing.cz	
Vrzgula	Ivan		07.12.36	361207/719	U nové školy 87	Ostrava 3	700 30	595782523		
Vrzgula	Jan		07.04.86	860407/5491	Janovice 481	Janovice	739 02	558681134		
Vrzgula	Jaroslav		10.02.60	600210/1985	Janovice 481	Janovice	739 02	606549010	ski-bila.vrzgula@mybox.cz	
Vrzgulová	Helena		07.08.40	405807/169	U nové školy 87	Ostrava 3	700 30	595782523		
Vrzgulová	Jana	Mgr.	04.04.69	695404/5516	Břmňská 60	Olomouc	779 00	776110018		
Vrzgulová	Naděžda		24.04.64	645424/1222	Janovice 481	Frydlant nad Ostravicí	739 11	723010662	nada.vrzgulova@mybox.cz	
Witich	Pavel	Ing.	12.06.64	640612/1425	Výškovická 56	Ostrava 3	700 30	603921701	pavel.witich@judimo.cz	
Witichová	Sárka	Ing.	13.01.65	655113/0201	Výškovická 56	Ostrava 3	700 30	603918185	s.witichovsar@redire.cz	
Zděblo	Ivan	Ing.	03.05.64	610503/1405	Výstavní 454	Velká Polom	747 64	553 770 370	ivan.zdeblo@okdesing.cz	

SKI Vítkovice - Bílá

občanské sdružení ①

Bílá 173, 739 15 Starý Hamýr
IČO 70632219, DIČ CZ70632219

Příjmení	Jméno	Titul	Dat.nar.	Rodné čís.	Ulice, číslo	Město	PSČ	Telefon	Email	Podpis
Zděbalo	Petr	Ing.	20.02.59	590220/1371	Výstavní 452	Velká Polom	747 64	777725701		





Plná moc

Zplnomocňuji svého otce Ing. Bohuslava Planku rod.číslo 530508/058 k mému zastupování a plnoprávnému hlasování na mimořádné valné hromadě občanského sdružení SKI Bílá, která se koná dne 26.9.2005 v Ostravě.



Marek Planka r.č. 840728/5238
Dolní Lhota 334, 747 66

V Dolní Lhotě dne 23. září 2005

Plná moc

Zplnomocňuji **Jana Němce**, bytem 747 64 Velká Polom,
Výstavní 456 k hlasování ve prospěch zřízení SKI Bílá služby s r.o.
jako společnosti sloužící k provozování areálu v Bílé. Uvedená společnost bude
vlastněná občanským sdružením SKI Vítkovice Bílá.



Kateřina Němcová

Výstavní 456
Velká Polom 747 64

V Ostravě

23.9.2005

Plná moc

Zplnomocňuji **Jana Němce**, bytem 747 64 Velká Polom, Výstavní 456 k hlasování ve prospěch zřízení SKI Bílá služby, s.r.o. jako společnosti sloužící k provozování areálu v Bílé. Uvedená společnost bude vlastněná občanským sdružením SKI Vítkovice Bílá.



Blanka Korytářová

Sklopčická 596

725 26 Ostrava – Krásné Pole

V Ostravě 23. 9. 2005

Plán moc

Společnost pro Jana Němce, p. o. s. r. o. (dále jen "Společnost"), Výtavní 456 k hlásování ve
příspěch zřízení SKI Bílá studánka, p. o. s. r. o. (dále jen "Společnost") k provozování služeb
v Bílé studánce společností podnikatele Jana Němce, p. o. s. r. o. (dále jen "Společnost") SKI Vlkovice

Bílá

Blanka Koryčánová
Sklopičská 896
755 26 Opatava – Kránské Pole

V Opatavě 23. 9. 2005

Plná moc

Zplnomocňuji **Jana Němce**, bytem 747 64 Velká Polom, Výstavní 456 k hlasování ve prospěch zřízení SKI Bílá služby, s.r.o. jako společnosti sloužící k provozování areálu v Bílé. Uvedená společnost bude vlastněná občanským sdružením SKI Vítkovice Bílá.



.....
Jaroslav Korytář

Sklopčická 596

725 26 Ostrava – Krásné Pole

V Ostravě 23. 9. 2005

Plná moc

Žpinovská Jana Nánca, byt 10, Hrabovská 10, 100 00 Praha 10, Výtavní 488 k řízení ve
prospěch výhledu SKI Bifé služby, která je poskytována službou k provozování službu
v rámci občanské společnosti Bifé, která je poskytována službou k provozování službu

Bila

.....

Jaroslav Korytář

Sklopěná 100

728 28 Opatava – Krasné Pole

V Opatavě 23. 8. 2008

PLNÁ MOC

Já, níže podepsaný ing. Václav Štverka, R.Č. 560409/0866, č.OP LN 680548, zplnomocňuji ing. Jiřího Štverku, R.Č. 600421/1884, k zastupování na mimořádné valné hromadě občanského sdružení SKI Vítkovice-Bílá dne 26/9/2005.

.....
ing. Václav Štverka
Zmocnitel

Já, ing. Jiří Štverka, souhlasím s výše uvedeným zmocněním k zastupování ing. Václava Štverky na mimořádné valné hromadě občanského sdružení SKI Vítkovice-Bílá dne 26/9/2005.

.....
ing. Jiří Štverka
Zmocněnec

V Ostravě 2005-09-23

PLNA' MOC

Ja'mie podleprava; Janu Ullha; d.c. 616223/1284,
bydlištěm ul. Rusova 11657P4, 72400

Ostrava, udičaji k'mto plnou moc p.

Jir'imu Velbludu, d.c. 610812/0337,

š zastupování mě'oby na MVM
SKI VITKOVICE BČA; dovaně dne 25. září
2005, v 17⁰⁰h.

v Oskovi, 25. 9. 2005

Jan Ullha

Plnou moc přijímám

Jan Ullha

